



**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos	Cargos										Total Parcial	OBS					
		Diretor de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de tráfego)	Fiscal de leituras e cobranças			Assistente operacional	Área de formação académica e/ou profissional			
Câmara Municipal - Assessorias Apoio Instrumental e Técnico	Gabinete de Apoio Pessoal	0	0	0	0	0	4	0	0	1	0	1	0	0	0	6		
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>		
	Gabinete de Relações Públicas, Comunicação Social e Novas Tecnologias	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
	Gabinete Jurídico e Contencioso / Contra Ordenações e Fiscalização	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	
	Gabinete de Saúde Pública	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
	Gabinete de Planeamento Municipal, Industrial, Comercial e Empresarial	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	

*[Handwritten signatures and initials]*



**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos	Mapa de Pessoal										Total Parcial	OBS				
		Diretor de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de tráfego)	Fiscal de leituras e cobranças			Assistente operacional	Área de formação acadêmica e/ou profissional		
Câmara Municipal- Assessorias Apoio Instrumental e Técnico	Gabinete de Proteção Civil e Defesa da Floresta	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2		
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>		
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>		
Divisão de Finanças e Recursos Humanos	Serviços de Expediente Geral, Atendimento e Arquivo / Taxas e Licenças	0	0	1	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	5	13	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>		
	Serviços de Contabilidade e Patrimônio Municipal	0	0	3	2	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	13	
Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>		
	Serviços de Aproveitamento e Gestão de Stocks	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	8	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>		

*[Handwritten signatures and initials]*

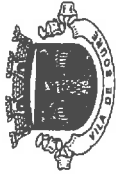


**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal - Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos										Área de formação acadêmica e/ou profissional	Total Parcial	OBS			
	Diretor de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de tráfego)	Fiscal de leituras e cobranças				Assistente operacional		
Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2		
	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2		
	0	0	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	5		
	0	0	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	5		
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	6		
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	6		
		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	

*R. P. Pereira*  
*Assessor*



**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos	Mapa de Pessoal										Total Parcial	OBS				
		Director de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de tráfego)	Fiscal de leituras e cobranças			Assistente operacional	Área de formação académica e/ou profissional		
Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos	Serviços Educativos	0	0	18	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	43	62	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43</b>	<b>62</b>	
	Biblioteca Municipal	0	0	2	0	0	6	0	0	1	0	0	0	0	0	9	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	
	Museu Municipal	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	
	Serviços de Desporto e Tempos Livres	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	8	9	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	
	Sector de Ação Social e Saúde	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	5	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	

*[Handwritten signatures and initials]*



**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos	Cargos e Funções										Área de formação académica e/ou profissional	Total Parcial	OBS			
		Director de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de frágio)	Fiscal de leituras e cobranças				Assistente operacional		
Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos	Saúde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
	<b>Subtotal</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
	Serviços de Mercados e Feiras, Indústria e Fiscalização Sanitária	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
	<b>Subtotal</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
<b>Total</b>		0	0	30	2	2	28	0	1	0	0	0	0	0	67	130	
Departamento de Obras e Urbanismo	Serviços de Apoio Administrativo	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	<b>Subtotal</b>	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Serviços de Loteamentos e Obras Particulares	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	<b>Subtotal</b>	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	Serviços de Planeamento Municipal e Ordenamento do Território	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	<b>Subtotal</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Serviços de Estudos, Projectos e Vistorias	0	0	0	0	2	6	0	0	0	0	0	0	0	1	9	
	<b>Subtotal</b>	0	0	0	0	2	6	0	0	0	0	0	0	1	9		

*[Handwritten signatures and initials]*

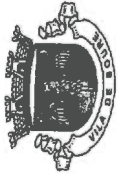


**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos	Diretor de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de tráfego)	Fiscal de leituras e cobranças	Assistente operacional	Área de formação acadêmica e/ou profissional	Total Parcial	OBS
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Serviços de Saneamento e Salubridade	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	16		17	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>		<b>17</b>	
	Serviços de Água, Energia, Turismo e Termalismo	0	0	2	0	1	2	0	1	0	3	21		30	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>21</b>		<b>30</b>	
Departamento de Obras e Urbanismo	Serviços de Apoio Administrativo	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		1	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1</b>	
	Empreitadas	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0		2	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2</b>	
	Rede Viária e Sinalização	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	11		12
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>		<b>12</b>	

*Handwritten signature and date: 20/09/2010*



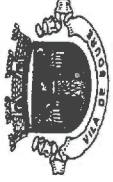
**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo A**

Atribuições/competências /atividades	Unidade orgânica / centros de custos	Distribuição de Pessoal										Área de formação académica e/ou profissional	Total Parcial	OBS		
		Diretor de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Técnico de informática	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Encarregado de movimento (Chefe de tráfego)	Fiscal de leituras e cobranças				Assistente operacional	
Divisão de Obras Públicas e Municipais	Obras Municipais	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	
	Serviços de Proteção Civil e Ambiente	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	10	11	
<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>11</b>		
Departamento de Obras e Urbanismo	Serviços de Instalações e Equipamentos	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	8	
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>8</b>		
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>8</b>		
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>0</b>	<b>2</b>	<b>47</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>44</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>73</b>	<b>101</b>		
<b>TOTAL GERAL</b>															<b>252</b>	

*Ver Anexo*

*[Handwritten signatures]*



**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**  
**Mapas de Pessoal-Modelo B**

Atribuições / Competências / Actividades	Cargo / Carreira / Categoria	Número de Postos de Trabalho	Obs.
	Director de Serviços	0	
	Chefe de Divisão	2	
	Técnico Superior	11	
	Assistente Técnico	4	
	Encarregado de Movimento (C. de Tráfego)	1	
	Assistente Operacional	2	
	Técnico Superior	8	
	Técnico de Informática	2	
	Coordenador Técnico	2	
	Assistente Técnico	15	
	Assistente Operacional	12	
		12	
		15	
		2	
		2	
		2	
		8	
		2	
		2	
		8	
		2	
		8	
		2	
		2	
		11	
		4	
		4	
		1	
		1	
		2	
		2	
		8	
		2	
		2	
		8	
		2	
		2	
		15	
		15	
		12	
		12	

Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos

Divisão de Finanças e Recursos Humanos

*[Handwritten signatures and initials]*





**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**  
**Mapas de Pessoal-Modelo B**

Atribuições / Competências / Actividades	Cargo / Carreira / Categoria	Número de Postos de Trabalho	Obs.
Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos	Divisão de Planeamento nas Áreas da Educação, Cultura e Desporto e Tempos Livres	Técnico Superior 20	
	Assistente Técnico	20	
	Encarregado Operacional	11	
		1	
	Assistente Operacional	51	
Sector de Acção Social e Saúde	Técnico Superior	51	
		2	
	Assistente Técnico	2	
		2	
	Assistente Operacional	2	
Serviços de Mercados e Feiras, Indústria e Fiscalização Sanitária	Assistente Operacional	2	
	Técnico Superior	2	
		2	
	Coordenador Técnico	2	
	Assistente Técnico	10	
Departamento de Obras e Urbanismo	Assistente Operacional	10	ver
		1	

*[Handwritten signatures and initials]*



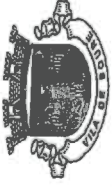
**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo B**

Atribuições / Competências / Atividades	Cargo / Carreira / Categoria	Número de Postos de Trabalho	Obs.
Serviços de Saneamento e Salubridade	Encarregado Operacional	1	
	Assistente Operacional	16	
	Técnico Superior	2	
	Coordenador Técnico	2	
Serviços de Água, Energia, Turismo e Termalismo	Assistente Técnico	1	
	Encarregado Operacional	2	
	Fiscal de Leituras e Cobranças	1	
	Assistente Operacional	3	
	Técnico Superior	21	
	Coordenador Técnico	1	
Divisão de Obras Públicas e Municipais	Encarregado Geral Operacional	1	
	Assistente Operacional	1	
		18	
Departamento de Obras e Urbanismo		18	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**MUNICÍPIO DE SOURE**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**Mapas de Pessoal-Modelo B**

Atribuições / Competências / Actividades	Cargo / Carreira / Categoria	Número de Postos de Trabalho	Obs.
Departamento de Obras e Urbanismo	Serviços de Protecção Civil e Ambiente	1	
	Encarregado Operacional	1	
	Assistente Operacional	10	
	Técnico Superior	10	
Serviços de Instalações e Equipamentos	Assistente Operacional	1	
	Assistente Operacional	1	
		7	
	<b>Total</b>	<b>252</b>	

Mapa Resumo dos Postos de Trabalho por Cargo / Carreira / Categoria	
Cargo / Carreira / Categoria	Nº Postos de Trabalho
Director de Serviços	0
Chefe de Divisão	2
Técnico Superior	47
Técnico de Informática	2
Coordenador Técnico	6
Assistente Técnico	44
Encarregado Geral Operacional	1
Encarregado Operacional	4
Encarregado de Movimento(C. de Tráfego)	1
Fiscal de Leituras e Cobranças	3
Assistente Operacional	142
<b>Total</b>	<b>252</b>

*[Handwritten signatures and initials]*