



**SOURE**  
[no centro de si]



# INFORMAÇÃO ESCRITA SOBRE A ATIVIDADE MUNICIPAL

Nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 25º da Lei n.º 75 /2013, de 12 de setembro.

Período compreendido entre 15 de dezembro de 2018 e 18 de fevereiro de 2019



## **01-EDUCAÇÃO E JUVENTUDE**

---

### **EDUCAÇÃO**

#### **CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO/ MELHORAMENTO DE CENTROS ESCOLARES**

No período em análise, foram realizadas diversas intervenções em estabelecimentos educativos, por Administração Direta, no valor de 14.723,82€.

#### **CENTRO ESCOLAR DA FREGUESIA DE SOURE**

- Esclarecimentos, Erros e Omissões
- Esclarecimentos, erros e omissões 2

#### **TRANSPORTES ESCOLARES**

Funcionamento regular da rede de transportes, para todos os níveis de ensino.

Pagamento de um total de 27152,10€, a empresas de transportes e IPSS do Concelho, ou diretamente a alunos que frequentam o ensino obrigatório fora do concelho, por inexistência dessa oferta educativa no concelho de Soure.

#### **COMUNICAÇÕES**

O Município assegura o pagamento das comunicações dos estabelecimentos de ensino. O pagamento destas despesas, dos jardins-de-infância e escolas do 1.º CEB, perfizeram um total de 733,54€.

#### **SERVIÇO DE APOIO À FAMÍLIA**

##### **PROGRAMA DE EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR**

##### **PROGRAMA DE GENERALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES AOS ALUNOS DO 1.º CEB.**

Acompanhamento de todos os serviços, que funcionaram normalmente, nos Jardins de Infância e nas Escolas de 1.ºCEB

## Ação Social Escolar/Serviço de Apoio à Família

### Protocolos com Instituições e Juntas de Freguesia

Pagamento da Prestação de Serviços de Confeção, Transporte e Distribuição das Refeições Escolares nos Estabelecimentos de Ensino Pré-Escolar no valor total de 9.134,50€ (3.536,89€ a IPSS e 5.597,61€ a Juntas de Freguesia), e no 1.º CEB com o valor total de 31.666,85€ (8801,14€ pagos a IPSS, 7.220,30€ pagos à DGESTE e 15.645,41€ pagos a Juntas de Freguesia) relativos ao ano letivo de 2018/2019.

Continuação das ações de acompanhamento à confeção, distribuição e serviço de refeições do Pré-Escolar e 1.ºCiclo, no âmbito dos contratos relativos aos Programas de Expansão e Desenvolvimento da Educação Pré-Escolar e Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições aos Alunos do 1.º CEB., sendo este acompanhamento efetuado com apoio de uma Nutricionista.

Nos meses de novembro e dezembro de 2018 e janeiro de 2019 (ano letivo 2018/2019) foram servidas as seguintes refeições:

Jl	Novembro 2018	Dezembro 2018	Janeiro 2019	Total de Refeições	Entidade Fornecedora
Alfarelos	143	68	145	<b>356</b>	Freguesia de Alfarelos
Degracias	105	50	101	<b>256</b>	Centro Social das Degracias
Figueiró do Campo	223	105	205	<b>533</b>	Centro Social de Alfarelos
Granja do Ulmeiro	354	175	392	<b>921</b>	Freguesia da Granja do Ulmeiro
Samuel	51	26	54	<b>131</b>	Freguesia de Samuel
Sobral	350	152	348	<b>850</b>	APPACDM de Soure
Soure	659	290	659	<b>1608</b>	DGESTE
Tapéus	185	85	178	<b>448</b>	Freguesia de Tapéus



Vila Nova de Anços	271	126	283	<b>680</b>	Casa do Povo de Vila Nova de Anços
Vinha da Rainha	331	155	321	<b>807</b>	Freguesia da Vinha da Rainha
<b>Total</b>	<b>2672</b>	<b>1232</b>	<b>2686</b>	<b>6590</b>	

1.º CEB	Novembro 2018	Dezembro 2018	Janeiro 2019	Total de Refeições	Entidade Fornecedora
Alfarelos	764	364	755	<b>1883</b>	Freguesia de Alfarelos
Degracias	440	220	455	<b>1115</b>	Centro Social das Degracias
Figueiró do Campo	580	277	586	<b>1443</b>	Centro Social de Alfarelos
Granja do Ulmeiro	1542	739	1525	<b>3806</b>	Freguesia da Granja do Ulmeiro
Samuel	313	135	325	<b>773</b>	Freguesia de Samuel
Sobral	550	241	538	<b>1329</b>	APPACDM de Soure
Soure	2569	1313	2672	<b>6554</b>	DGESTE
Tapéus	501	239	488	<b>1228</b>	Freguesia de Tapéus
Vila Nova de Anços	626	312	656	<b>1594</b>	Casa do Povo de Vila Nova de Anços
Vinha da Rainha	463	225	459	<b>1147</b>	Freguesia da Vinha da Rainha
<b>Total</b>	<b>8348</b>	<b>4065</b>	<b>8459</b>	<b>20872</b>	

## EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR E ENSINO BÁSICO



## REGIME DE FRUTA ESCOLAR

Manutenção do **Programa Regime Fruta Escolar** – Lanche Saudável – aos alunos do Pré-Escolar e 1.º Ciclo, com entregas semanais. O objetivo é promover o consumo de fruta e incutir outros hábitos saudáveis nas crianças e suas famílias. O investimento foi de 2462,78€.

Continuação da dinamização da primeira *Medida de Acompanhamento* denominada “A Aventura dos Lanches”, em todas as escolas do pré-escolar e do 1.º CEB públicos do Concelho de Soure.

Transferência para o Agrupamento de Escolas Martinho Árias da 2ª tranche relativa ao pagamento do **Expediente e Limpeza** do Pré-Escolar e 1.º CEB (2018/2019), num total de 3060€;

Transferência para o Agrupamento de Escolas Martinho Árias da 2ª tranche relativa ao pagamento de **Despesas de Manutenção** do Pré-Escolar e 1.º CEB (2018/2019), num total de 2673€.

Entrega de **material de primeiros socorros** como complemento da ação de formação na área da “Saúde e Socorrismo” que todas as Assistentes Operacionais do Município de Soure a exercer funções em estabelecimentos escolares fizeram no ano letivo passado (nomeadamente um grupo na interrupção letiva da Páscoa e outro grupo em junho). Este material foi entregue com base num levantamento de necessidades efetuado junto dos estabelecimentos públicos do pré-escolar e do 1.º ciclo do Concelho de Soure. Foi efetuado um investimento total de 241.16€.

## ATIVIDADES MUNICÍPIO DE SOURE – CIM-RC – PLANOS INTEGRADOS E INOVADORES DE COMBATE AO INSUCESSO ESCOLAR/ CANDIDATURA AO PORTUGAL 2020 DA CIM-RC

Continuidade da Implementação da atividade **Yoga**, para os alunos do 1.º e 2.º anos do 1.º CEB, desenvolvida no horário das Atividades Lúdicas, inserida na **atividade n.º 12 “Um Projeto Um Município”**, referente à tipologia de operação “Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar”/ candidatura ao Portugal 2020 da CIM-RC.

Continuidade da atividade da **Equipa Multidisciplinar de Intervenção Direta** nos alunos identificados (e respetivas famílias) do pré-escolar e do 1.º CEB dos estabelecimentos públicos do Concelho de Soure, constituída por Nutricionista, Terapeuta da Fala e Terapeuta Ocupacional, referente à **atividade n.º 1 “Equipas Multidisciplinares de Intervenção e Multinível”**, tipologia de operação “Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar”/ candidatura ao Portugal 2020 da CIM-RC.

Implementação da **atividade n.º 6 – “Descobre a Tua Região”, catálogo de Pontos de Interesse da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra** — que pode ser consultado em <https://cimrc.enso-origins.com/wp-content/uploads/2018/08/catalogo-pontos.pdf>, no âmbito da tipologia de operação “Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar”/



candidatura ao Portugal 2020 da CIM-RC. Neste âmbito têm sido recebidos os pedidos de visitas dos Srs. Professores do Ensino Básico e Secundário, via Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure. Ao Município de Soure foi atribuído um valor de 13216.29€ para este projeto, sendo elegíveis financeiramente custos com transporte, bilhetes e alimentação. Todo o procedimento é da responsabilidade do Município, assim como a faturação, que deve ser depois remetida trimestralmente para a CIM- RC para reembolso.

Execução da **atividade n.º2: projeto “Realiza.te | Programa de Educação Parental”**, cujo objetivo estratégico consiste na “Promoção da Educação Parental através da capacitação de assistentes operacionais e de técnicos que trabalham com Pais/ Encarregados de Educação e com crianças do 1.º Ciclo do Ensino Básico dos Agrupamentos de Escolas da Região de Coimbra”. Concretamente, encontram-se a ser promovidas ações de capacitação para técnicos, tendo já sido capacitados dois (2) técnicos desta autarquia, e ações de capacitação para assistentes operacionais, encontrando-se atualmente quatro (4) assistentes operacionais desta autarquia em capacitação. Um outro objetivo é a implementação do Programa de Educação Parental para Pais, dinamizado pelos técnicos capacitados e dirigidos aos pais das crianças que frequentam estabelecimentos do 1.º Ciclo do Ensino Básico do Concelho de Soure. Este Programa será dinamizado na Biblioteca Municipal de Soure, às 3ª feiras, das 17h às 19h, estando o seu início dependente da angariação do número mínimo de pais para o grupo funcionar.

#### **PROGRAMA DAS ATIVIDADES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR NO 1.º CEB**

Protocolos com Instituições e Juntas de Freguesia – pagamento num total de 24620,83€.

Início da **Atividade “Ginástica para Todos”**, num esforço que pretende dar resposta a um aspeto fundamental do desenvolvimento e formação dos jovens do nosso concelho, o Município de Soure vai implementar este projeto, integrado no horário da aula de Atividade Física e Desportiva das Atividades de Enriquecimento Curricular e que pretende desenvolver o domínio global das capacidades motoras e alargar o campo de experiências das crianças, para que estas possam desenvolver o seu esquema corporal. Este projeto permitirá aos alunos ter condições para a realização de uma aula de ginástica num pavilhão devidamente equipado e com ótimas condições para a prática desportiva.

O Município de Soure irá promover o transporte dos alunos das diferentes escolas do 1.º CEB para os Pavilhões da Escola Secundária Martinho Árias e Escola Básica de Soure, para a realização de uma aula de ginástica, lecionada pelo professor das AFD – AEC.

Esta atividade inicia-se na semana de 18 de fevereiro de 2019 e terminará na semana de 12 de junho de 2019.

#### **ESCOLA VIRTUAL – PORTO EDITORA**



No âmbito da oferta do Município de Soure dos Acessos à **Escola Virtual da Porto Editora** a todos os alunos que frequentam estabelecimentos do 1.º CEB do Concelho de Soure (e respetivas famílias) e aos professores do mesmo Ciclo de Ensino, foram efetuadas três ações de informação (uma para Professores e duas para Encarregados de Educação).

## **ENSINO BÁSICO E SECUNDÁRIO**

### **PROGRAMA ECO-ESCOLAS**

Continuação da participação nos Conselhos **Eco-Escolas 2018/2019** e em todas as atividades inerentes ao funcionamento do Projeto Eco-Escolas, do qual o Município de Soure é parceiro, inclusivamente o Hastear da Bandeira nos: Jardim de Infância de Vila Nova de Anços, JI e EB1 da Vinha da Rainha e Escola Secundária Martinho Árias de Soure.

Este ano letivo estão inscritas 7 escolas participantes: Jardim de Infância e EB1 Vinha da Rainha (inscrição conjunta), Jardim de Infância de Vila Nova de Anços, Centro Escolar do Marco, EB1 do Sobral, EB1 da Gesteira e Escola Secundária Martinho Árias de Soure e Instituto Pedro Hispano.

Participação do Município de Soure, no **Seminário Nacional Eco-Escolas**, que decorreu, em Lagoa, entre os dias 18 e 20 de Janeiro e que teve como principais objetivos: reunir os professores coordenadores do Programa Eco-Escolas e os técnicos dos municípios envolvidos na educação ambiental, por forma a incentivar a comunicação; divulgar novos projetos e iniciativas relativas ao Eco-Escolas 2018/2019; fornecer informação específica relacionada com o tema floresta e o mar; fornecer informação científica e pedagógica relativamente a outros temas de trabalhados no programa: água, resíduos, energia, alterações climáticas, biodiversidade, geodiversidade, agricultura biológica, alimentação saudável e sustentável; debater estratégias referenciais e metodológicas em Educação para o Desenvolvimento Sustentável; proporcionar a participação em ateliers de carácter prático conducentes a um enriquecimento de estratégias em educação ambiental e debater a metodologia e as estratégias do programa.

No decurso deste Seminário, o Município de Soure recebeu ainda um **prémio pela implementação e desenvolvimento da iniciativa “A Rota Pela Floresta”**, atividade desenvolvida no ano letivo anterior (2017/2018).

Integrada no Seminário Nacional Eco-Escolas, decorreu ainda a **“Eco-Mostra”**, onde o Município de Soure participou, tendo sido a primeira Autarquia a estar representada nesta iniciativa, o que foi merecedor de realce e destaque público pela coordenação nacional do Eco-Escolas em Portugal. Desta participação resultou, ainda, o convite para integrar o “Dia Bandeiras Verdes – Galardão Eco-Escolas 2019”, com data marcada para dia 18 de outubro no Pavilhão Multiusos de Guimarães.

### **APOIO VIAGENS DE ESTUDO**

O Município de Soure tem vindo a apoiar as **viagens dinamizadas pelos Estabelecimentos de Ensino do Concelho**. Pelo que este ano letivo e, após análise das despesas previstas e numa



perspetiva de ajudar o **esforço financeiro das Famílias, sobretudo das que apresentam mais dificuldades socioeconómicas**, decidiu, no âmbito do Apoio a Projetos Escolares, área da Educação, conceder os seguintes apoios solicitados:

- **Viagem a França – Alunos da ESMA** (8.º, 9.º e 10.º anos): um total de 4972.50€
  - 255€ por aluno, abrangido pelo Escalão A da ASE, valor correspondente a 50% do custo da viagem prevista por aluno (510€), no montante de 2295€ (255€ X 9 alunos);
  - 127.50€ por aluno, abrangido pelo Escalão B da ASE, valor correspondente a 25% do custo da viagem prevista por aluno (510€), no montante de 637.50€ (127.50€ X 5 alunos);
  - 51€ por aluno, não abrangido por qualquer apoio no âmbito da ASE, valor correspondente a 10% do custo da viagem previsto por aluno (510€), no montante de 2040€ (51€ X 40 alunos).
- **Viagem a Espanha – Alunos da ESMA** (8.º, 9.º e 10.º anos) – num total de 1880€
  - 100€ por aluno, abrangido pelo Escalão A da ASE, valor correspondente a 50% do custo da viagem prevista por aluno (200€), no montante de 600€ (100€ X 6 alunos);
  - 50€ por aluno, abrangido pelo Escalão B da ASE, valor correspondente a 25% do custo da viagem prevista por aluno (200€), no montante de 300€ (100€ X 6 alunos);
  - 20€ por aluno, não abrangido por qualquer apoio no âmbito da ASE, valor correspondente a 10% do custo da viagem previsto por aluno (200€), no montante de 980€ (20€ X 49 alunos).
- **Viagem a Inglaterra – Alunos do IPH** (7.º, 8.º, 9.º, 10.º e 11.º anos) – num total de **6681€**:
  - 327.50€ por aluno, abrangido pelo Escalão A da ASE, valor correspondente a 50% do custo da viagem prevista por aluno (655€), no montante de 1310€ (327.50€ X 4 alunos);
  - 131€ por aluno, abrangido pelo Escalão B da ASE, valor correspondente a 25% do custo da viagem prevista por aluno (655€), no montante de 1048€ (131€ X 8 alunos);
  - 65.50€ por aluno, não abrangido por qualquer apoio no âmbito da ASE, valor correspondente a 10% do custo da viagem previsto por aluno (655€), no montante de 4323€ (65.50€ X 66 alunos).

## **PORTUGAL2020 (CIM)**

Participação nas reuniões de Trabalho dinamizadas pela Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra (CIM), relativas às candidaturas ao Portugal2020: “Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar”.

## **SOURE CIDADE EDUCADORA**

Participação no **Encontro Nacional da Rede das Cidades Educadoras** em São João da Madeira, a 08 de fevereiro de 2019.



Envio de material para participação do Município no **Boletim n.º 36 da RTPCE** (Rede Rede Territorial Portuguesa das Cidades Educadoras)

Início da participação do Município de Soure no **Grupo Temático – Educação ao Longo da Vida.**

## **TRANSPORTES**

Isenção de pagamento de transportes escolares aos alunos abrangidos pelo Ensino Obrigatório.

### **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS**

Associação Cultural, Recreativa e Social de Samuel  
Câmara Municipal de Soure – Equipa de Animação da Biblioteca Municipal  
Centro Escolar da Granja do Ulmeiro  
Centro Escolar da União de Freguesias de Degraças e Pombalinho  
Centro Escolar de Samuel  
Escola 3º Ciclo e Secundária Martinho Árias  
Escola Básica 1 da Gesteira  
Escola Básica 1 de Alfarelos  
Escola Básica 1 de Figueiró do Campo  
Escola Básica 1 de Tapéus  
Escola Básica 1 de Vila Nova de Anços  
Escola Básica 1 de Vinha da Rainha  
Escola Básica 1 do Sobral  
Instituto Pedro Hispano  
Jardim de Infância de Alfarelos  
Jardim de Infância de Figueiró do Campo  
Jardim de Infância de Soure  
Jardim de Infância de Tapéus  
Jardim de Infância de Vila Nova de Anços  
Jardim de Infância de Vinha da Rainha  
Jardim de Infância do Sobral  
Santa Casa da Misericórdia de Soure

## 02-CULTURA

---

### AÇÕES NO ÂMBITO DA CULTURA

#### **Serviços de Cultura**

O Município de Soure coloca à disposição das Coletividades e Instituições do Concelho que desenvolvem atividades de índole cultural um conjunto de outros recursos logísticos que lhes permitem levar a cabo um conjunto diversificado de iniciativas, tais como, palcos, cadeiras, mesas, stands, baias, entre outros.

No quadro seguinte damos nota das Entidades que solicitaram este tipo de apoio no período compreendido entre dezembro e fevereiro de 2019.

Note-se que a cedência de qualquer tipo de equipamento por parte do Município contempla, também, a disponibilização do respetivo transporte bem como os meios humanos necessários às tarefas associadas.

#### **Entidades**

Santa Casa da Misericórdia de Soure

Centro Cultural Sampedrense

Grupo Musical Gesteirense

Comissão da Capela de Sobral

Comissão de Festas em Honra de Nossa Senhora da Vida

Igreja Paroquial de Samuel

Paróquia de Tapéus

Comissão de Festas em Honra de Nossa Senhora das Candeias - Samuel

Comissão de Festas de São João - Paleão

Assembleia de Deus - Vila Nova de Anços

Associação C. D. S. de Degracias

Comissão de Festas em Honra de Nossa Senhora da Conceição - Vila Nova de Anços

#### **Concerto de Natal**

Tendo em conta a estratégia definida pelo Município no que diz respeito à animação cultural, com especial enfoque na quadra natalícia, considerou-se a possibilidade da realização de um espectáculo cujas características se enquadrassem na mesma e que, ao mesmo tempo, se pudesse transformar em algo diferenciador e logo, com maior possibilidade de atração de público. Neste sentido, e tendo em conta que a Orquestra Clássica do Centro foi contemplada com a aprovação de alguns projectos musicais no quadro dos apoios concedidos pela DGartes e que mostrou disponibilidade para a realização de um concerto em Soure, foi proposta a realização de um Concerto no próximo dia 22 de Dezembro, que teve lugar no “MULTIUSOS SOURE”.

Neste Concerto em Soure, a O.C.C. contou com a participação de jovens talentos da música clássica, tais como Pedro Tavares, Pedro Gonçalves nos Trompetes e a Soprano Joana Seara. O Maestro foi Tiago Oliveira.

### **Concerto de Dia de Reis**

A Câmara Municipal de Soure, através da sua Divisão de Cultura, Desporto e Tempos, continua empenhada em promover vários eventos de índole cultural por todo o Concelho.

De acordo com a programação cultural delineada para o ano de 2019, a Câmara Municipal iniciou a realização de um conjunto de iniciativas transversais às várias tendências culturais, desejando que sejam o mais abrangente possível.

Assim, no dia 5 de Janeiro de 2019, e no seguimento das iniciativas anteriores, realizou o Concerto de Dia de Reis, que contou com a presença da Banda do Cercal, onde apresentou a peça “A Caminho de Casa”.

### **Programa Filarmonias**

O Concelho de Soure tem grande tradição na música filarmónica, contribuindo para tal a existência de cinco Bandas Filarmónicas no Concelho, algumas já centenárias.

Ao longo dos anos, a Filarmónica 15 de Agosto Alfarelense, a Banda do Cercal, o Grupo Musical Gesteirense, a Soc. Filarmónica R.B. Vilanovense e a Banda de Soure, tem desenvolvido um trabalho meritório e de grande qualidade filarmónica, evidenciado na constante atualização do repertório musical, nas apresentações públicas e na valorização da componente artística através das escolas de música, formando várias gerações de músicos e colocando no mundo da música excelentes profissionais.

Para além dos habituais concertos e participação em festividades, as Bandas Filarmónicas foram convidadas pelo Município a participarem na iniciativa denominada FILARMONIAS. Esta iniciativa teve a sua primeira edição em 2017, e pretende realçar a enorme importância que as Bandas Filarmónicas representam para o património sociocultural Concelhio e, ao mesmo tempo, “levar a música” a localidades onde não exista qualquer Banda Filarmónica, privilegiando um mais fácil e salutar acesso à cultura por parte das populações aí residentes.

Para este ano o programa compreende dez concertos, (cada banda realizará dois concertos), nas freguesias do Concelho, em diferentes localidades.

É uma iniciativa do Município, que assegura toda a logística inerente ao seu desenrolar, nomeadamente, a publicitação, transporte de instrumentos e músicos. Conta com a colaboração das Freguesias do Concelho, que indicam a localidade e local do Concerto e asseguram um “lanche” a cada banda, e da Coletividade Local, que disponibiliza o espaço.

Já foram realizados Concertos na Freguesia de Alfarelos (Sede da Banda Filarmónica 15 de Agosto Alfarelense), na Freguesia de Soure (Casa do Operário em Paleão), na Freguesia de Granja do Ulmeiro (Associação De Granja do Ulmeiro-CDR).

### **Lenda do Campo da Velha de Soure**

O Município de Soure editou o livro “Lenda do Campo da Velha de Soure”, ilustrado por Anabela Dias, autora das ilustrações e grafismo.

A apresentação pública do livro “Lenda do Campo da Velha de Soure” e exposição dos originais das Ilustrações realizadas por Anabela Dias, que fez ela própria a apresentação da obra, decorreu no dia 12 de Janeiro de 2019, no salão Nobre dos paços do Concelho.

Neste seguimento foram adquiridas as 13 ilustrações originais que serviram de base à ilustração dos textos do livro agora editado e direitos de utilização das mesmas, por forma a serem asseguradas futuras utilizações em outros projetos ou iniciativas a desenvolver no quadro das atividades culturais agendadas pela Câmara Municipal.

Por serem ilustrações, alusivas à história local, nomeadamente ao património edificado, podem também representar um bom ponto de partida para futuros trabalhos da autarquia no que diz respeito à sua utilização para produtos/materiais de imagem e de divulgação da história local.

### **Biblioteca Municipal**

Programa Integrado de Promoção da Leitura/Projetos Continuados

Ação de Animação de Leitura (de segunda a sexta-feira)

### **O que é isto? - Emoções à flor da pele (2º período)**

No âmbito do trabalho colaborativo da Rede de Bibliotecas de Soure foi sugerido, pelas educadoras de infância e pelos professores do 1º ciclo, a necessidade de se apostar na temática Emoções. Ou seja, trabalhar os sentimentos, os valores e as emoções, tendo em conta que o processo de educar, assim como o processo de ensino-aprendizagem implica saber interpretar e gerir aquilo que todos nós sentimos para uma melhor compreensão e capacidade de manifestar os sentimentos que nos assolam, nomeadamente a raiva, a tristeza, o medo, a calma e o amor.

Partindo do livro “Emoções” de Anna Llenas foi criado um percurso exemplificativo das emoções e exploramos a temática através de jogos de palavras, cores e ilustrações...

- Jardins de Infância – 13
- Escolas do 1º ciclo - 16

Total de sessões - 24

Os transportes para a deslocação dos alunos à biblioteca são assegurados pela autarquia.

### **Sábados na biblioteca. Manta com Histórias para Pais e Filhos**

Decorreu durante 7 sábados, 4 sessões de histórias onde estiveram presentes 37 crianças e 14 adultos.

Destacamos, no contexto dos Sábados na Biblioteca Para Pais e Filhos:

No dia 2 de fevereiro o teatro de marionetas “O cardume” e a oficina criativa “ do plástico fiz sardinha” pela Companhia Historioscopio. O objectivo é criar momentos de partilha e envolvimento entre Pais e Filhos, proporcionando o desenvolvimento da literacia familiar.

Público presente no Teatro: 120 pessoas (74 crianças e 46 adultos), na oficina criativa: 36 crianças e respetivos pais.

### **Entre a fralda e a chupeta... descobrimos o livro! Livro a livro descobrimos a biblioteca!**

Participação das crianças da valência creche das IPSS do concelho (11 salas).

Foram realizadas 26 sessões de promoção do livro e da leitura que envolveram 164 bebés.

Foram realizadas, pela técnica da biblioteca, 6 sessões em 6 creches.

### **Para lá ... e para cá!**

Participação das crianças do Pré-Escolar das IPSS do Concelho (11 salas e 202 crianças).

Foram realizadas 3 deslocações, por cada sala, à Biblioteca Municipal (uma por mês).

Foram realizadas 23 sessões de promoção do livro e da leitura, na biblioteca municipal.

Foram realizados 404 empréstimos de livros para leitura domiciliária.

Os transportes são assegurados pelas IPSS, com exceção do transporte da Casa da Criança e Associação de Samuel.

### **Despertar memórias... a ouvir histórias**

Projeto que visa despertar memórias a ouvir canções e histórias. Destina-se ao público sénior que gosta de conviver.

A propósito da edição do livro “Lenda do Campo da Velha de Soure”, foi realizada, pela Universidade Sénior, uma visita à exposição “ilustrações dos originais de Anabela Dias”, exposta na Biblioteca Municipal. Seguiu-se uma conversa onde se desenrolaram memórias à volta da história da lenda do campo da velha e do edifício dos paços do concelho.

Universidade sénior com 25 pessoas.

**Montra informativa** (Livros/ Autores/ Acontecimentos...)

- Novidades editoriais.
- Livros de Natal
- Livros que falam de Emoções
- Livros afetos ao Concurso Nacional de Leitura

**Utilização do auditório**

Até às 18h00, 16 utilizações. Depois das 18h00, 6 utilizações.

**Acesso ao serviço de Internet**

Funcionamento regular de 3 postos de internet com 2106 utilizações, 1105 nos equipamentos fixos e 1001 acessos via *wireless*.

**Bibliotecas Escolares / SABE (Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares)**

Técnicas da Biblioteca Municipal no âmbito do SABE (Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares) procedem ao tratamento técnico dos documentos existentes nas bibliotecas do 1º e 2º ciclos e secundária (11 bibliotecas) do Agrupamento de Escolas de Soure e da Biblioteca Escolar do Instituto Pedro Hispano.

Este trabalho tanto é efetuado na Biblioteca Municipal como nas Bibliotecas Escolares.

- Processo em curso.

**Férias de Natal na Biblioteca**

Uma sessão do CATL da APPACDM, para 45 jovens e 3 adultos.

**Projeto Baús Itinerantes**



Conjuntos de livros diversificados, selecionados pelo Agrupamento de Escolas de Soure e Biblioteca Municipal, em Articulação com Programa Integrado de Promoção da Leitura.

A história contada, em todas as escolas do 1º CEB e Jardins-de-Infância, foi selecionada de acordo com o PNL e o programa ALer+.

- Entrega de 20 baús e contadas 20 histórias em todos os Jardins e Escolas do AES do concelho durante o mês de janeiro.

## **Exposições**

Lenda do Campo da Velha de Soure

Exposição das ilustrações originais de Anabela Dias, na Biblioteca.

## **Formação de Recursos Humanos**

Dias 10 e 11 de janeiro – Formação “Literacia Familiar”, promovida pela Fundação Aga Khan Portugal

Estiveram presentes as funcionárias, Áurea Teixeira; Tânia Mota, Paula Gonçalves.

## **Promoção Turística**

Posto de Turismo

Neste período entraram nos Serviços de Turismo 109 turistas, dos quais 26 eram de nacionalidade estrangeira.

## **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS**

Banda de Soure

Banda do Cercal

Coral Cantar A Gosto

Filarmónica 15 de Agosto Alfarelense

Grupo de Folclore do Melriçal

Grupo Folclórico e Etnográfico da Granja do Ulmeiro

Grupo Folclórico e Etnográfico de Alfarelos

Grupo Folclórico e Etnográfico do Cimeiro

Grupo Sagrada Família





## 03-DESPORTO E TEMPOS LIVRES

---

### **5.ª Prova de Circuito Nacional ESC On-Line Masters Pool PT**

O Município de Soure e a Federação Portuguesa de Bilhar celebraram um Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo, visando a realização de eventos e a dinamização de um projeto desportivo para desenvolvimento da modalidade no Concelho de Soure.

O incremento desta prática desportiva é já visível, traduzindo-se na criação da Academia de Bilhar de Soure, secção autónoma do Grupo Desportivo Sourense, a reiniciar atividade no Concelho.

Assim, no passado dia 02 de fevereiro, realizou-se uma prova do Circuito Nacional ESC On-Line Masters Pool, que teve lugar no Multiusos de Soure, onde figuraram os 12 melhores atletas nacionais.

Após os vários jogos decorridos durante todo o dia, a final foi ganha por João Grilo do SCP.

A realização desta ação permitiu ainda a visibilidade mediática do Concelho, em virtude da transmissão televisiva da prova e o acompanhamento por parte da imprensa, bem como reforçar a aposta na implementação local desta modalidade.

### **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS**

Associação Cultural Desportiva e de Solidariedade da Freguesia da Vinha da Rainha

Casa do Povo de Vila Nova de Anços – Secção de Desporto

Clube de Desportos e Educação Física do Norte e Soure

Grupo Desportivo Sourense

Grupo Desportivo Ulmeirense

Soure MOV



## 04-PROMOÇÃO TURÍSTICA

---

### **POSTO DE TURISMO**

Neste período entraram nos Serviços de Turismo 109 turistas, dos quais 26 eram de nacionalidade estrangeira.

### **PARTICIPAÇÃO NA BTL**

Participação conjunta com os 19 Municípios da Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra.



## 05-AÇÃO SOCIAL

---

### **BANCO LOCAL DE VOLUNTARIADO DE SOURE**

O Voluntariado é o conjunto de ações de interesse social e comunitárias realizadas de forma desinteressada por pessoas, no âmbito de projetos, programas e outras formas de intervenção ao serviço dos indivíduos, das famílias e da comunidade, desenvolvidos sem fins lucrativos por entidades públicas ou privadas. Ações desenvolvidas:

- Divulgação do endereço eletrónico para o Banco Local de Voluntariado: [voluntariado@cm-soure.pt](mailto:voluntariado@cm-soure.pt)
- Distribuição de panfletos sobre o Banco Local de Voluntariado de Soure e das fichas de inscrição dos voluntários e da entidade promotora.
- Continuação de recolha de inscrições,
- Reuniões de Trabalho com os Técnicos da Cooperativa António Sérgio para a Economia Social (CASES) – Entidade Responsável pelo Voluntariado, para dar início à dinamização das formações, quer para os Voluntários, quer para as Organizações Promotoras.

Neste momento, temos **26 inscrições** de voluntários e **9 de organizações promotoras** (Juntas de Freguesia, Município de Soure e IPSS).

### **PROJETO “MOVIMENTO POR UM SORRISO”**

População Alvo: Idosos do Concelho de Soure

Visa contribuir para uma melhor integração social e pessoal da população idosa, através de terapias inovadoras e comprovadas cientificamente, criando oportunidades de forma a obter uma melhor qualidade de vida.

As atividades decorrem nas 11 instituições de Solidariedade Social (IPSS), pertencentes à Rede Social Concelhia, sendo que o projeto incide sobre toda a população idosa e/ou deficiente e não apenas os utentes integrados nestas IPSS.

Este Programa esteve a ser desenvolvido até 31 de dezembro de 2018, pelo CLDS-3G, em localidades e pessoas idosas que não estavam a usufruir deste Programa.



No âmbito da legislação aplicável ao Programa CLDS 4G, o Município de Soure manifestou interesse no desenvolvimento deste Projeto no Concelho de Soure, pelo que até ao seu início deliberou dar continuidade às atividades deste Programa por um período de 5 meses.

Assim, foi celebrado um contrato com a Associação Oportunidades Iguais, pelo período de 5 meses no valor de **€7.800,00**

- Acompanhamento da execução das ações constantes no Projeto
- Pagamento no Valor de **€1.200,00** referente à execução das ações desenvolvidas pela “Associação Oportunidades Iguais – Sem Diferenças”, relativas aos **meses de novembro e dezembro de 2018**.

### **PROJETO EPIS – EMPRESÁRIOS PELA INCLUSÃO SOCIAL**

O Município de Soure tem vindo a implementar, desde o ano letivo de 2016/2017, um Projeto que visa a inclusão social de jovens inseridos na população escolar dos 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico, dinamizado pela Associação EPIS – Empresários pela Inclusão Social.

Os **Objetivos** deste Projeto consistem na capacitação de jovens para a realização do seu potencial ao longo da vida, através da educação, da formação e da inserção profissional e em combater o insucesso e o abandono escolar, através da prevenção e da remediação de fatores de risco, da promoção de fatores de proteção (aluno) e da indicação de fatores externos de sucesso (escola).

Foi celebrado um Protocolo de Cooperação com a Associação EPIS para a implementação deste Programa, nos 2.º e 3.º Ciclos do Ensino Básico do Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure, no ano letivo 2018/2019 - Ajuste Direto e Adjudicação deste serviço no Valor de **€3.945,55** para o presente ano letivo.

Ao longo do 1º Período, os mediadores para além de acompanharem os 4 alunos do 2º Ciclo e os 39 do 3º Ciclo, realizaram 73 Scorings (2º Ciclo) e 58 Screenings (3º Ciclo).

Os resultados do trabalho desenvolvido no 1º Período foram bastante positivos.

- Scorings efetuados - 73

Novas entradas em carteira 2º Ciclo (1 aluno) - 2018/2019

- Screenings efetuados - 58

Novas entradas em carteira 3º Ciclo (9 alunos) - 2018/2019

## CIDADES AMIGAS DAS CRIANÇAS – UNICEF

O Programa Cidades Amigas Crianças (CAC) preconiza a adoção de uma política coordenada para a infância e adolescência, que potencie a articulação entre todos os setores municipais e o estabelecimento de parcerias com instituições da comunidade que promovam o bem-estar de todos os cidadãos, em particular das crianças.

Reuniões de trabalho com a equipa responsável pela elaboração do Plano de Ação Local, tendo em conta as sugestões de alteração apresentadas pelos Técnicos da UNICEF, para redefinição do respetivo Plano.

Dinamização de grupos de trabalho no Município para atualização do Plano de Ação Local.

## PROGRAMA DE EMERGÊNCIA SOCIAL

### ASSOCIAÇÃO DIGNITUDE/ ADESÃO AO PROGRAMA ABEM

A Câmara Municipal na sua reunião, de 29 de janeiro de 2018, deliberou celebrar um Protocolo com a Associação Dignitude, visando possibilitar aos munícipes do Concelho de Soure, em situação de grave carência económica, o acesso gratuito aos medicamentos.

O acesso dos beneficiários a este Programa resultará da identificação e referenciação efetuada pelos Serviços de Ação Social e Saúde em articulação com os parceiros da Rede Social.

Serão beneficiários todos os agregados familiares cuja capitação seja inferior a 50% do Indexante dos Apoios Sociais (€214,45), sendo excluídos utentes institucionalizados.

A medicação será comparticipada a 100%, abrangendo todos os medicamentos sujeitos a receita médica e comparticipados pelo Serviço Nacional de Saúde.

O Município suportará €100,00/ Ano por beneficiário, independentemente do valor suportado pelo Fundo Solidário constituído no âmbito do Programa. Tendo sido efetuado 1 pagamento no valor total de **€1.225,00** (referente ao trimestre de outubro a dezembro de 2018).

Atualmente, este programa já **abrange 55 beneficiários** (num total de **39 Processos**) no Concelho de Soure, em resultado das sinalizações efetuadas e validadas pelos serviços municipais.

Até ao momento foram **entregues 50 cartões e 5 cartões aguardam entrega.**

## **ACORDOS COM IPSS – VALÊNCIAS DIVERSAS**

### **COMPLEMENTOS A ACORDOS COM A SEGURANÇA SOCIAL**

ADESTA – Associação de Desenvolvimento Social, Cultural e Desportiva da Freguesia de Tapéus

. Serviço de Apoio Domiciliário

- Apoio Mensal Regular no valor de €948,36

(mês de dezembro de 2018 e janeiro e fevereiro de 2019 = **€2 845,08**)

APPACDM de Soure

. Lar / Residencial

- Apoio Mensal Regular no valor de €971,62

(mês de dezembro de 2018 e janeiro e fevereiro de 2019 = **€2.941,86**)

Centro Social das Malhadas

. Centro de Dia

- Apoio Mensal Regular no valor de €102,97

(mês de dezembro de 2018 e janeiro e fevereiro de 2019 = **€308,91**)

. Serviço de Apoio Domiciliário

- Apoio Mensal Regular no valor de €948,36

(mês de dezembro de 2018 e janeiro e fevereiro de 2019 = **€2.245,08**)

Associação Cultural Recreativa e Social de Samuel

. Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP)

- Apoio mensal de €124,11, por família/mês, até no máximo de 8 famílias.



(meses de dezembro de 2018 e janeiro e fevereiro de 2019 = **€2.978,64**)

## **ATRIBUIÇÃO DE APOIO PARA AQUISIÇÃO, ADAPTAÇÃO OU GRANDE REPARAÇÃO DE VIATURA**

Atribuição de um apoio, equivalente ao preço de aquisição, adaptação ou grande reparação de uma viatura, até ao montante máximo de €8.000,00 por Instituição, às 11 IPSS do Concelho de Soure, para transporte de utentes, ou afeta à prestação de serviços de apoio domiciliário, sendo que esse apoio, bem como a apresentação da despesa elegível, terá de ser concretizado até 31 de dezembro de 2018.

<b>IPSS</b>	<b>Valor do Apoio</b>
APPACDM de Soure	€4 655,00
Centro Social das Malhadas	€6 160,68
Fundação Maria Luísa Ruas	€3 695,00
Casa do Povo de Vila Nova de Anços	€5 145,15
<b>TOTAL</b>	<b>€ 19.655,83</b>

## **PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS – PO APMC**

O Município de Soure integra o território de intervenção conjuntamente com os Municípios de Condeixa-a-Nova e Penela, com um número total de **242 Destinatários**.

As Entidades Mediadoras são:

- Centro Social de Alfarelos: 32 Destinatários;
- Santa Casa da Misericórdia de Soure: 41 Destinatários;
- Associação Cultural, Desportiva e de Solidariedade da Freguesia da Vinha da Rainha – 26 Destinatários.
- Realização de Reunião de avaliação da operacionalização do Programa.



Neste período foram efetuadas 2 distribuições alimentares pelas entidades mediadoras (20 de dezembro de 2018 e 24 de janeiro de 2019). A próxima entrega está prevista para 21 de fevereiro de 2019.

## PROGRAMA CEGONHAS

Regulamento de Incentivo à Natalidade e Apoio à Família – Prorrogação até 31 de dezembro de 2019;

Continuação de manifestação de interesse na apresentação de candidaturas por vários Agregados Familiares residentes no Concelho de Soure;

FREGUESIA	Sexo								TOTAL FREGUESIAS			
	Sexo Feminino				Sexo Masculino							
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019
Alfarelos	1	3	2		0	4	3		1	7	5	
Gesteira/ Brunhós	0	0	2		2	2	1	1	2	2	3	1
Degracias/Pombalinho	2	2	0		3	3	1	1	5	5	1	1
Figueiró do Campo	5	4	1		0	1	1		5	5	2	
Granja do Ulmeiro	2	2	5	1	2	1	1		4	1	6	1
Samuel	2	1	1		0	6	4		2	7	5	
Soure	11	19	22		20	21	24	4	32	40	46	4
Tapéus	1	1	0	1	1	0	0		2	1	0	1
Vila Nova de Anços	1	3	1		1	3	0		2	6	1	
Vinha da Rainha	2	0	5		2	3	1	2	4	3	6	2
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>35</b>	<b>39</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>44</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>59</b>	<b>77</b>	<b>75</b>	<b>10</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>223</b>								<b>223</b>			





<b>INVESTIMENTO REALIZADO</b>				
<b>ESCALÃO</b>	<b>ANO</b>			
	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
1 000,00 €	18 150,00 €	28 000,00 €	23 000,00€	5 000,00€
500,00 €	15 000,00 €	22 000,00 €	18 000,00€	2 500,00€
250,00 €	2 750,00 €	1 750,00 €	4 000,00€	00,00€
<b>Total</b>	<b>35 900,00 €</b>	<b>51 750,00 €</b>	<b>45 000,00€</b>	<b>7 500,00€</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>137 650,00€</b>			

## **PROGRAMA DE TELE-ASSISTÊNCIA A IDOSOS**

Foram realizadas as seguintes atividades:

- Acompanhamento dos Utentes que usufruem deste serviço;
- Novas instalações de equipamentos de tele-assistência;
- Sinalização/ levantamento de novos Utentes para beneficiar do serviço;
- Realização de Visitas Domiciliárias/ Apoiar os Utentes na utilização adequada e regular do serviço;
- Participação em Reuniões de Trabalho;
- Pagamento no valor de **€359,34** à Empresa HelpPhone, referente à prestação do serviço referente aos meses de novembro e dezembro de 2018;

Na reunião de Câmara de 14 de janeiro de 2019, foi deliberado, a adjudicação através da Modalidade Ajuste Direto, no Regime Simplificado, pelo período de 12 meses no ano de 2019, para a dinamização deste Serviço no Concelho de Soure, no valor **€3. 417,90**, acrescido de IVA à taxa em vigor.



## INICIATIVAS DIVERSAS

Levantamento/Caracterização/Acompanhamento, em articulação com a Segurança Social, Juntas de Freguesia, Escolas e outras Instituições do Concelho, de situações de agregados familiares em condições socioeconómicas desfavorecidas;

Atendimento/Acompanhamento personalizado, primeiro com a Família, depois em sessões individualizadas, no *Gabinete de Apoio à Família a Crianças/Jovens* oriundas das 10 (dez) Freguesias do Concelho, sinalizadas pela própria Família, pelas Escolas e/ou por outras Instituições, **num total de 5 Sessões** (de 14 de dezembro até 18 de fevereiro de 2019).

Articulação Escola/Família

- Intervenções sempre que solicitadas;
- Participação em Reuniões Mensais com a Psicóloga do Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure e com a Psicóloga do Centro de Recursos para a Inclusão.

## TARIFA SOCIAL E FAMILIAR

<b>Critério de Atribuição</b>	<b>N.º de Utilizadores</b>
Beneficiários do Rendimento Social de Inserção /Beneficiários de Pensão de Velhice ou Invalidez	<b>46</b>
Agregado Familiar que possui um rendimento bruto (IRS) que não ultrapasse o dobro do valor anual da Retribuição Mínima Mensal Garantida.	<b>2</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>48</b>

## SISTEMA DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA (SNIPI)

Equipa Local de Intervenção (ELI) – Participação da Câmara Municipal de Soure, que realizou as seguintes atividades:

- Participação das Reuniões da Equipa Local de Intervenção Precoce (RELI)



- Participação nas Reuniões de Supervisão;
  - Realização de Avaliações de Desenvolvimento às crianças referenciadas para o SNIPI;
  - Acompanhamento de dois casos pelas Técnicas do Município (5h/semanais cada);
  - Atualização do Regulamento Interno do SNIP;
- Realização de uma Sessão de Sensibilização sobre o Decreto-lei nº.54/2018, Processos de transição e Dúvidas/esclarecimentos, no dia 18 de fevereiro de 2019, dinamizado pela ELI Montemor-o-Velho/Soure com a presença dos elementos do Núcleo de Supervisão Técnica do SNIPI.

### **ATENDIMENTO /ACOMPANHAMENTO SOCIAL – AAS**

- Acompanhamento/ Gestora de **20 Processos** ao nível da Ação Social;
- Constituição/ Atualização dos Processos Familiares;
- Realização de Visitas Domiciliárias;
- Acompanhamento de utente a consultas de várias especialidades e respetivo acompanhamento ao nível da sua integração, social, profissional, etc...

### **ATENDIMENTO DO SETOR DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE**

Realização de **94 Atendimentos** (14 de dezembro até 18 de fevereiro de 2019):

<b>Atendimentos (14 de dezembro de 2018 até 18 de fevereiro de 2019)</b>	
<b>Habitação</b>	
Apoio ao Arrendamento	10
Apoio à Realização de Obras	6
<b>Saúde</b>	
Cartão Abem	9
Acompanhamento a Consultas	10
<b>Económicos</b>	
Insuficiência de Rendimentos	30
POPAMC	3
<b>Informação/ Orientação</b>	



Programa Cegonhas	22
Tarifa Social	4
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>94</b>

## **PROJETO NOITE SAUDÁVEL DAS CIDADES DO CENTRO DE PORTUGAL (NSCCP)**

Sessão Local de Apresentação do Projeto NSCCP em Soure, no dia 28 de setembro de 2018, este Projeto tem como principal objetivo contribuir para o aumento da segurança e qualidade de vida nos contextos recreativos noturnos das cidades da Região Centro. Neste âmbito pretende intervir na prevenção da violência interpessoal, dependências e sinistralidade rodoviária, e na promoção/ reforço da segurança e resiliência comunitárias.

Nesta Sessão foram convidados a estar presentes, todos os representantes do CLAS de Soure;

Foi distribuído a todos os presentes um Guia/ Inquérito para recolha de dados para a elaboração do Diagnóstico de situação do Projeto no Município de Soure.

Em janeiro de 2019 foram enviados **27 Inquéritos** para o Projeto NSCCP;

No dia 08 de janeiro participação na reunião do subprojeto "Estar em forma é fixe", com o objetivo de realizar uma reflexão conjunta para a operacionalização desta iniciativa no Concelho de Soure. Enviado e-mail a confirmar o interesse do Município de Soure em aderir a este subprojeto.

## **CONSELHO LOCAL DE AÇÃO SOCIAL DE SOURE (CLAS)**

- Dinamização de Reuniões;
- Acompanhamento da Implementação do Plano de Ação do CLDS Soure 3 G, nos termos do n.º 1 do artigo 15.º da Portaria n.º 179-B/2015, de 17 de junho, até 31 de dezembro de 2018;
- Atualização dos Instrumentos de Planeamento da Rede Social do Concelho de Soure – Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação para 2019;
- Levantamento de pessoas idosas isoladas ou em risco de exclusão Social;



## **HABITAÇÃO SOCIAL**

Levantamento/acompanhamento e encaminhamento para novas soluções habitacionais, de agregados familiares em situação de grave carência habitacional;

Acompanhamentos de 13 Agregados Familiares (4 Realojados num Imóvel do Município/ 9 Realojados na Vertente Arrendamento);

Realização de Visitas Domiciliárias / Social e Técnica (Condições de Habitabilidade);

Valor da Renda Apoiada (janeiro e fevereiro de 2019 = €1.295,34);

Comparticipação do Município de Soure (janeiro e fevereiro de 2019 = €4.807,10);

Realização de uma reunião em Soure com a Presença da Diretora do IHRU para apresentação da Nova Geração de Políticas de Habitação, designadamente o «**1.º Direito - Programa de Apoio ao Acesso à Habitação**», Promove o acesso a uma habitação adequada às pessoas que vivem em situações habitacionais indignas e que não dispõem de capacidade financeira para encontrar uma solução habitacional condigna.

## **APOIO AO ARRENDAMENTO**

Acompanhamento de 34 Agregados Familiares, apoiados excecionalmente, através da atribuição de um Apoio Mensal ao Arrendamento:

Valor do Apoio (janeiro e fevereiro de 2019 = €4 314,18).

Atribuição de um Apoio Mensal ao Arrendamento, pelo prazo de 12 meses, correspondente a 50% do valor da renda, a um Agregado Familiar, no valor de €75,00.

## **COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS (CPCJ)**

Atividades Desenvolvidas pela Técnica Superior cooptada pela Comissão Alargada (cfr. Artigo 20.º da Lei n.º 147/99 de 01 de setembro):

- Participação nas Reuniões (Modalidade Restrita e Alargada);

- Realização de Visitas Domiciliárias;
- Acompanhamento de Agregados Familiares a consultas médicas nas diversas áreas da saúde;
- Acompanhamento regular de **situações sinalizadas**;
- Participação/dinamização no Projeto «Tecer a Prevenção»;

- Círculo de Reflexão " Pensar a Saúde Mental", no dia 30 de janeiro de 2019.

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) de Soure, em parceria com a Câmara Municipal e com a Comissão Nacional de Promoção dos Direitos e Proteção das Crianças, promoveu um colóquio subordinado ao tema "Pensar a Saúde Mental" que juntou, em Soure, cerca de três centenas de técnicos, elementos de comissões e representantes de instituições de todo o país.

Este círculo de reflexão serviu, também, para homenagem o Senhor Juiz Conselheiro Jubilado Dr. Armando Leandro, de acordo com a deliberação de Reunião de Câmara, face ao seu enorme contributo e dedicação à causa dos direitos infantis e à proteção das crianças.

No primeiro painel, intitulado "Famílias Saudáveis, Crianças Felizes", fizeram parte o Dr. José Garrido (Pedopsiquiatra), o Dr. João Redondo (Psiquiatra), a Dra. Ana Araújo (Psiquiatra), Ana Vasconcelos (Pedopsiquiatra) e o Enfermeiro José Carlos Santos, sob moderação do Dr. Paulo Guerra (Juiz Desembargador e Diretor Adjunto do CEJ), que debateram estratégias de cooperação para o bem-estar das crianças, jovens e famílias.

"O Papel da Comunidade – Novos Desafios" foi o tema do segundo painel, abordado pela Dra. Conceição Tavares de Almeida (Psicóloga), a Dra. Filipa Domingos (Presidente da CPCJ da Amadora), o Dr. André Tavares Rodrigues (Psicólogo e Investigador) e o Dr. Armando Leandro (Juiz Conselheiro Jubilado), moderado pela Dra. Fátima Duarte (membro de Equipa Técnica Operativa da CNPDPCJ), cuja reflexão considerou as áreas da Educação, Ação Social, Saúde e Justiça, bem como a colaboração da comunidade, num contributo comum e partilhado para o sucesso na promoção da parentalidade positiva.

## **NLI/RSI - RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO**

- Acompanhamento/ Gestora de 9 Processos ao nível do Rendimento Social de Inserção;
- Participação nas Reuniões;
- Realização de Visitas Domiciliárias (controle das condições de higiene, toma de medicação e controlo dos produtos alimentares);
- Acompanhamento de Agregados Familiares a consultas médicas nas diversas áreas da saúde.

## **PROGRAMA CLDS 4G**

A Portaria n.º 229/2018, de 14 de agosto, cria a 4.ª Geração do Programa de Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS 4 G)

O Despacho n.º 176-C/2019 de 04 de janeiro identifica a lista de Territórios/Concelhos relativos às Regiões de convergência, na qual o Concelho de Soure está abrangido.

O Município de Soure recebeu um convite, do Instituto de Segurança Social, I.P., para manifestação de interesse no desenvolvimento de um Projeto – CLDS 4 G no concelho de Soure.

Na reunião de Câmara de 14 de janeiro de 2019, foi deliberado, manifestar interesse no desenvolvimento do Programa CLDS 4G no Concelho e designar a Santa Casa da Misericórdia de Soure para Entidade Coordenadora Local da Parceria.

## **REDE PORTUGUESA DE MUNICÍPIO SAUDÁVEIS (RPMS)**

Participação nas Reuniões da Assembleia Intermunicipal da Rede;

Participação em Reuniões do Grupo Técnico da Rede;

Atualização da Ficha de Caracterização do Município Saudável e envio para a RPMS;

Atualização das Fichas dos Projetos dinamizados pelo Município de Soure e respetivo envio para a RPMS para atualização da informação no site da mesma rede;

Envio das atividades a realizar/ dinamizar pelo Município de Soure para a Rede com o objetivo de proceder à sua divulgação pelos outros Concelhos que integram a mesma Rede.

## **G.I.P. - GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL**

Prorrogação de Autorização de Funcionamento do GIP ao abrigo da Portaria n. 140/2015, de 20 de maio e Aditamento ao Contrato de Objetivos, até ao encerramento dos processos de Candidatura à 4.ª Edição da Rede de GIP;

Aprovação da Candidatura N.º 30/GIP/2018, com o seguinte financiamento:

Montantes Aprovados	Rubricas	Montante Global
		Despesas de Funcionamento
	Comparticipação na Retribuição do Animador	€5.146,80
	<b>Custo Total</b>	<b>€ 6.433,50</b>

Foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Serviço de Apoio/Acompanhamento a Jovens e Adultos Desempregados
- Funcionamento Regular;
- Elaboração de Currículos;
- Cartas de Apresentação;
- Preparação para Entrevistas;
- Divulgação das Medidas de Emprego.
- Realização de **4 Sessões** de Informação para Desempregados de Longa Duração sobre Procuras Ativas de Emprego, Medidas: Estágios profissionais e Medida Contrato de Emprego, CEI – Contrato de Emprego Inserção e Formações e sobre Direitos e Deveres.
- Realização de **1 Sessão** de Informação, em articulação com o técnico de Centro de Emprego, sobre “ Direitos e Deveres” pretendendo-se verificar ao nível de formação, emprego, ou outras vertentes de encaminhamento para a integração de desempregados;
- Acompanhamento/Análise e Caracterização dos Dados relativos ao Desemprego do Concelho de Soure comparativamente aos restantes Concelhos do Distrito de Coimbra.

Atividades Desenvolvidas no período compreendido entre 14 de dezembro de 2018 até 18 de fevereiro de 2019:

Atividades	Objetivos
Ações de informação sobre as medidas ativas de emprego e formação, oportunidades de emprego e de formação, programas comunitários de apoio à mobilidade no emprego ou na formação	250
Ações de apoio à procura de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora	57
Encaminhamento para ações de formação ou medidas de emprego	60
Receção e registo de ofertas de emprego	2





Apresentação de desempregados a ofertas de emprego	47
Colocação de desempregados em ofertas de emprego	14
<b>Total Geral</b>	<b>430</b>

## **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS**

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Soure  
União de Freguesias de Degraças e Pombalinho

## 06-SAÚDE

---

### **PROJETO SOURE + SAÚDE**

No âmbito da Estratégia Municipal para a Promoção da Alimentação Saudável e para a Promoção da Atividade Física, a Autarquia está a levar a cabo um conjunto de encontros subordinados a várias temáticas relacionadas com a saúde.

O 1 Encontro Temático - «A Diabetes», realizado no dia 25 de janeiro de 2019, contou com a presença de aproximadamente 70 participantes;

O 2 Encontro Temático - «Mitos e Verdades na Alimentação», realizado no dia 15 de fevereiro, contou com a presença de aproximadamente 50 participantes.

### **Protocolo de Cooperação entre a Administração Regional de Saúde do Centro, I.P e a Câmara Municipal de Soure, assinado no dia 04 de junho de 2018.**

Este Protocolo tem como objeto enquadrar a colaboração da Câmara Municipal de Soure, na operacionalização ao nível municipal, da Estratégia Integrada para a Promoção da Alimentação Saudável e da Promoção da Atividade Física e dos vários Projetos enquadrados na Estratégia referida, implementados pela Administração Regional de Saúde do Centro, I.P. através da Rede de Serviços de Saúde Pública.

Reunião de trabalho com a Saúde para operacionalização do Plano;

Participação, numa Formação, de dois profissionais de Atividade Física do Município de Soure no âmbito da implementação dos projetos-piloto, que decorreu no dia 24 e 25 de janeiro de 2019 em Lisboa. Esta formação terá por objetivo capacitar estes profissionais para estas intervenções, bem como para a aplicação dos procedimentos necessários à avaliação dos projetos-piloto.

Participação na Cerimónia de Apresentação Anual do Programa Nacional para a Promoção da Atividade Física (PNPAF), que decorreu no dia 24 de janeiro de 2019, em Lisboa.



## Saúde – Ações no Âmbito da Saúde

- Acompanhamento de Agregados Familiares a consultas no âmbito da Saúde Mental (HUC e Hospital Sobral Cid);

- Reuniões com o Delegado de Saúde Pública,

## ECO – SAÚDE – PROTOCOLOS/ TRANSPORTE DE UTENTES

. União de Freguesias de Gesteira/ Brunhós

MÊS	N.º UTENTES	KM's
DEZEMBRO 2018	38	616
JANEIRO 2019	34	748
FEVEREIRO 2019 (ATÉ AO DIA 15)	17	440
TOTAL	89*	1804

\*NÚMERO PREVISTO

. União de Freguesias de Degraças/ Pombalinho

MÊS	N.º UTENTES	KM's
DEZEMBRO 2018	138	1944
JANEIRO 2019	120	2376
FEVEREIRO 2019 (ATÉ AO DIA 15)	84*	1080
TOTAL	342*	5400

\*NÚMERO PREVISTO

. Freguesia de Tapéus

MÊS	N.º UTENTES	KM's
DEZEMBRO 2018	210	720



JANEIRO 2019	180	880
FEVEREIRO 2019 (ATÉ AO DIA 15)	110*	400
TOTAL	500	2000

*\*NÚMERO PREVISTO*

. Freguesia de Vinha da Rainha

-

<b>Mês</b>	<b>N.º UTENTES</b>	<b>Km's</b>
DEZEMBRO 2018	36	780
JANEIRO 2019	59	1200
FEVEREIRO 2019 (ATÉ AO DIA 15)	27*	600
TOTAL	122*	2580

*\*NÚMERO PREVISTO*

## 07-HABITAÇÃO, URBANISMO E URBANIZAÇÃO

Atividades	Total
Alvarás de licenças de obras de construção	1
Alvarás de licenças de autorização de utilização	8
Alvarás de licenças de obras de combustíveis	0
Alvarás de loteamento	0
Alvarás de remodelação de terrenos	0
Alvarás de licença de ocupação da via pública e de espaço público	24
Alvará de licença especial para acabamentos	0
Alvarás de licença especial de ruído para realização de obras	0
Obras isentas de licenciamento municipal	15
Certidões e Declarações emitidas	31
Requerimentos submetidos a despacho	188
Ofícios elaborados	175
Vistorias realizadas pela comissão de vistorias	4
Embargos de obras efetuadas pela fiscalização	0
Abertura de valas para ramais de eletricidade autorizadas	12

### Atividades não quantificadas

Apoio administrativo e técnico ao atendimento (back-office)

Atendimento ao público, munícipes e técnicos, presencial e via telefone;

Fiscalização da feira semanal da segunda-feira e das feiras do concelho;

Fiscalização de situações várias não integradas em processos de obras particulares;

Envio mensal da estatística das obras particulares para o INE;

Procedimentos relativos à revisão do PDM, nomeadamente da elaboração da carta da Reserva Ecológica Nacional;

#### . Requalificação Urbanística – Rua Alexandre Herculano

- Notificação da Decisão de Aprovação da Candidatura n.º Centro -07-2316-FEDER-000193

. Aceitação da Decisão da Aprovação

#### . Avaliação do Prédio

- Terreno Localizado dentro do Perímetro Urbano de Porto Coelho - Soure



## 08- SANEAMENTO E SALUBRIDADE

### SANEAMENTO

Designação	Quant.
N.º de Contratos	129
N.º de ramais executados	3
Limpeza de fossas efetuadas	136
Rede de Drenagem de Águas Residuais Domésticas da Freguesia Vinha da Rainha, Zona Norte e Central – Obra Concluída	
Rede de Drenagem de Águas Residuais Domésticas de Alfarelos/Granja do Ulmeiro – Fase em Conclusão	
N.º Km. efetuados no apoio ao setor (Novembro / Dezembro / Janeiro)	5.083
N.º Horas de máquinas no apoio ao setor ( Novembro / Dezembro / Janeiro)	152
Quantidade de litros de gasóleo (Novembro / dezembro)	1.131,07
Efluente tratado na Etar de Figueiró do Campo (Dezembro / Janeiro)	45.087
Acompanhamento diário das Etar's	14
Verificação das estações elevatórias	31

### REDE DE ESGOTOS

. REDE DE ESGOTOS DOMÉSTICOS DA ZONA SUL DA FREGUESIA DE VINHA DA RAINHA  
- Aprovação de Projeto

. PROLONGAMENTO DE COLETORES  
. Rua da Igreja Matriz em Vila Nova de Anços  
- Adjudicação  
- Homologação do Auto de Receção Provisória

. REDE DE ESGOTOS RESIDUAIS DOMÉSTICOS DA RUA 1.º DE MAIO - ALFARELOS  
- Adjudicação – Conhecimento

FECHO DA REDE DE DRENAGEM DE ÁGUAS RESIDUAIS DOMÉSTICAS DE ALFARELOS/GRANJA DO ULMEIRO  
- Pedido de Prorrogação de Prazo



## 09- ÁGUA E TERMALISMO

### ÁGUA

ÁGUAS	
Designação	Quant.
<b>Número de consumidores por tipo de consumo</b>	
Doméstico	9.470
Doméstico - Social 1 Elemento	25
Doméstico - Social 2 Elementos	10
Doméstico - Social 3+ Elementos	11
Doméstico – Familiar 5	1
Doméstico – Familiar 7	1
Comércio	259
Obras	35
Hotelaria e restaurantes	18
Medias superfícies comerciais	12
Café, Snak, outros	42
Industria	64
Instituições Financeiras	7
ACD, IPSS, SFL e Bombeiros	128
Consumos próprios	102
Junta de Freguesias	35
Estado	11
Serviços públicos	13
Outros	1
Realização de contratos/colocação de contador	82
Atualização e envio de listagens de contratos de águas para o Portal das Finanças de acordo com o Art.º125 CIMI, Portaria 119-A/2015	103
Novas transferências bancárias	72
Número de consumidores que pagam por transferência bancária	5.760
Número de consumidores que pagam no agente	4.485
Emissão e envio de faturas por transferência bancária (Novembro / Dezembro)	11.516
Envio de recibos aos agentes de cobrança	8.737



Número de recibos devolvidos pelas agências bancárias	172
Número de recibos devolvidos pelos agentes de cobrança	1.129
Envio de avisos de falta de pagamento	1.301
Emissão de guias de débito	8
Cortes por falta de pagamento	26
Restabelecimento do fornecimento de água	7
Requerimentos de fugas de água prediais	19
Suspensão do fornecimento água	14
Execução de ramais	5
Mudanças de local do contador	5
Substituição de contadores	145
Reparação de avarias	196
Reparação de roturas	75
Limpeza de reservatórios de água (Soure (Apoiado/Elevado), Casconho (Elevado), Figueirinha (Apoiado), Casa Velha (Apoiado), Beltrões (Apoiado), Carregosa (Apoiado), Bonitos (Apoiado))	
N.º Km. efetuados no apoio ao setor ( Novembro / Dezembro / Janeiro )	33.604
N.º Horas de máquinas no apoio ao setor ( Novembro / Dezembro / Janeiro )	176
Quantidade de litros de gasóleo (Novembro / dezembro)	2.358,43
Quantidade de litros de gasolina (Novembro / Dezembro)	210,87
Aquisição de água ao Município de Ansião (Novembro)	714
Aquisição de água ao Município de Pombal (Novembro / Dezembro)	8.721
Acompanhamento diário de captações de água	14
Verificação das estações elevatórias	28
Caudais explorados (Dezembro / Janeiro)	336.289

#### **. REPARAÇÃO/IMPERMEABILIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS**

- Homologações de Auto – Libertações Parciais de Caução

1. Reservatório Elevado de Soure
2. Reservatório Elevado do Formigal





## ANÁLISES À AGUA PARA ABASTECIMENTO PÚBLICO

Sistema de Abastecimento	Controlos	N.º Parâmetros Analisados
Bonitos	1CR1	3
Camarinheiras	2CR1+1CR2+Alfa Total e D.Indicativa	17
Carrascal	1CR1+1CR2	12
Carregosa	2CR1+1CR2+Alfa Total e D.Indicativa	17
Casa Velha	2CR1+1CR2+Alfa Total e D.Indicativa	17
Ourão	2CR1+1CR2+Manganês	16
Pouca Pena	2CR1+1CR2	15
Rego	2CR1+1CR2	15
Saca Bolos	2CR1+1CR2+Alfa Total+ D.I + Radionuclídeos	21
Vale de Oliveira	2CR1+1CR2	15
Vila Nova de Anços	2CR1+1CR2	15
<b>Total</b>	<b>20CR1 + 13CR2</b>	<b>163</b>

CR1 - Controlo de Rotina 1

CR2 - Controlo de Rotina 2

CI - Controlo de Inspeção

Notas:

Um CR2 implica a realização de um CR1.

**Parâmetros analisados**



<b>Parâmetros</b>	<b>Controlo</b>	<b>N.º de Análises Realizadas</b>
Escherichia coli (E. coli)	CR1	<b>60</b>
Bactérias coliformes	CR1	
Desinfetante residual	CR1	
Enterococos	CR2	<b>120</b>
Número de colónias a 22 °C	CR2	
Número de colónias a 37 °C	CR2	
Condutividade	CR2	
Cor	CR2	
pH	CR2	
Cheiro a 25°C	CR2	
Sabor a 25°C	CR2	
Turvação	CR2	
Alfa Total	Extra	<b>5</b>
Dose Indicativa	Extra	<b>4</b>
Manganês	Extra	<b>1</b>
Urânio 238	Radionuclídeos	<b>1</b>
Urânio 234	Radionuclídeos	
Rádio 226	Radionuclídeos	
Polónio 210	Radionuclídeos	
<b>Total de Parâmetros Determinados de 1 de Janeiro a 13 de Fevereiro de 2019</b>		<b>191</b>



## RESÍDUOS

<b>Quantidades RSU Encaminhadas para Tratamento(ERSUC)</b>				
	<b>Novembro</b>	<b>Dezembro</b>	<b>Janeiro</b>	<b>Total (Ton)</b>
<b>RSU</b>	<b>482,74</b>	<b>486,08</b>	<b>475,20</b>	<b>1444,02</b>

### Recolha e Transporte a Destino Final\_ Novembro e Dezembro 2018 e Janeiro de 2019

	<b>Novembro</b>	<b>Dezembro</b>	<b>Janeiro</b>	<b>Total (Ton)</b>
<b>N.º de Recolhas e Transporte Efetuados pelo Município</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>35</b>
<b>Toneladas RSU recolhidas pelos nossos Serviços</b>	<b>35,92</b>	<b>31,18</b>	<b>31</b>	<b>98,1</b>

### Prestação de Serviço de Recolha e Transporte a Destino Final \_ Novembro e Dezembro 2018 e Janeiro de 2019



	Novembro	Dezembro	Janeiro	Total (Ton)
<b>N.º de Recolhas e Transporte Efetuados</b>	64	62	61	187
<b>Toneladas RSU recolhidas</b>	446,82	454,49	444,20	1345,51

### Resíduos de Embalagem Recolhidas nos EcoPontos

Recolha Seletiva	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL (Ton.)
<b>Vidro</b>	11,10	27,80	19,26	7,44	65,60
<b>Papel/Cartão</b>	12,58	9,14	9,74	11,54	43,00
<b>Embalagens</b>	7,96	8,8	7,9	7,3	31,96
<b>TOTAL (Ton./Mês)</b>	31,64	45,74	36,90	26,28	140,56

Recolha Seletiva\_ Setembro, Outubro Novembro e Dezembro\_ 2018



### Resíduos de Embalagem Recolhidas nos EcoPontos

Recolha Seletiva	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL (Ton.)
Vidro	11,10	27,80	19,26	7,44	65,60
Papel/Cartão	12,58	9,14	9,74	11,54	43,00
Embalagens	7,96	8,8	7,9	7,3	31,96
<b>TOTAL (Ton./Mês)</b>	<b>31,64</b>	<b>45,74</b>	<b>36,90</b>	<b>26,28</b>	<b>140,56</b>

### Resíduos de Embalagem Recolhidas nos EcoPontos no Ano de 2018

Recolha Seletiva	TOTAL (Ton.)
Vidro	194,20
Papel/Cartão	120,06
Embalagens	94,44

### Resíduos Recolhidos e Encaminhados para Tratamento do Gabinete Médico/Veterinário Municipal\_ Dezembro 2018, Janeiro e Fevereiro de 2019

Designação do Resíduo (Código LER)	Operador De Gestão de Resíduos	Quantidades (Kg)	Data
------------------------------------	--------------------------------	------------------	------



180201 - Objetos cortantes e perfurantes (exceto 18 02 02)	Cannon Hygiene Lda. - Centro de Serviço de Leiria	0,21	06- 02-19
		0,21	09- 01-19
		0,21	12- 12-18
<b>TOTAL</b>		<b>0,63</b>	
180202 - (*) Resíduos cujas recolha e eliminação estão sujeitas a requisitos específicos com vista à prevenção de infecções	Cannon Hygiene Lda. - Centro de Serviço de Leiria	0,625	06- 02-19
		0,625	09- 01-19
		0,625	12- 12-18
<b>TOTAL</b>		<b>1,875</b>	

## HIGIENE PÚBLICA

### LAVAGEM E DESINFEÇÃO DE CONTENTORES RSU\_ OUTUBRO 2018

Localidades	Data de Limpeza e Desinfeção	N.º Contentores Lavados
Soure(Vila)	10-dez	<b>1090</b>
Vila Nova de Anços/Barroco	10-dez	
Casal do Redinho	11-dez	
Alfarelos	11-dez	
Venda Nova/Porto Coelho/Casconho	12-dez	
Tapéus/Presas/Relves/Vale de Oliveira	12-dez	
Cascão/Alencarce Cima/Fuzeiros/Areias	12-dez	
Pinheiro/Carvalheira/Leonel	12-dez	
Casal do Mareco/Alencarce de Baixo	12-dez	



Cavada/Casal Brás/Charneca/Assamassa	12-dez
P.Pena/Ferreiros/Casal do Missa	12-dez
Rib. da Mata/Fig. do Campo/C. Cimeiro	12-dez
S.Pedro /Paínça /Casal Galegos	12-dez
Casal de Almeida/Cabeça Carvalha	13-dez
Vale Pedras Feixe e Queitide	13-dez
Vinha da Rainha	13-dez
Barreiras/Porto Godinho	13-dez
Pedrógão do Pranto e Azenha	13-dez
Coles de Samuel	13-dez
Serroventoso/Souselas e Belide	13-dez
Bonitos/Casais da Misericórdia	14-dez
Simões/Sobral/Lourenços	14-dez
Marzagão/Casal da Venda/Vale da Borra	14-dez
Casalinhos/Camparca/Louzões/C. Velha	14-dez
Granja do Ulmeiro/Alagôas	17-dez
Figueiró do Campo/Entre Valas	17-dez
Gesteira/Piquete	18-dez
Cercal	18-dez
Brunhós	18-dez
Carvalhal da Azóia/Carcavelos	18-dez
<b>TOTAL CONTENTORES LAVADOS</b>	<b>1090</b>

## 10- PROTEÇÃO CIVIL

---

### **ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DO CONCELHO DE SOURE**

- . Apoio regular às despesas de funcionamento

### **EQUIPAS DE INTERVENÇÃO PERMANENTE – E.I.P.**

- . Apoio Regular
- . Transferências
- . Normal Funcionamento

### **GABINETE TÉCNICO FLORESTAL**

- Normal Funcionamento
- Acompanhamento e elaboração de cartografia no âmbito dos processos de Arborização e Rearborização – Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho;
- Submissão dos pareceres referente aos pedidos de autorização prévia, para as ações de (re)arborização, solicitados pelo Instituto de Conservação da Natureza e Florestas, através da plataforma SI-ICNF. – Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho;
- Atualização de informação na plataforma SGIF – Sistema de Gestão de Informação de Incêndios Florestais;
- Informação e instrução de processos na sequência da falta de limpeza de terrenos privados, no âmbito do Regulamento Municipal de Uso do Fogo e de Limpeza de Terrenos;
- Acompanhamento nos casos de suspeita da existência de ninho e/ou exemplares de *Vespa velutina nigrithorax*, tendo sido eliminados 8 ninhos em janeiro de 2019.
- A Técnica Cremilde Pimentel integrou o grupo dos técnicos dos Gabinetes Técnicos Florestais e Serviços Municipais de Proteção Civil dos 19 Municípios da CIMRC que se deslocaram à região da Galiza, nos dias 10, 11 e 12 de fevereiro, para trocar experiências nas áreas das Florestas e Proteção Civil.





A visita começou na agência meteorológica Meteogalicia, seguindo para a Dirección Xegal de Defensa do Monte, onde os técnicos da Região de Coimbra tiveram oportunidade de conhecer o Plano de Prevenção e Defesa Contra Incêndios Florestais na Galiza. Na visita ao “Concello da Estrada” foi dado a conhecer o Sistema Municipal de Proteção Civil. O segundo dia foi dedicado aos Serviços de Emergência, sendo visitada a Agência Galega de Emergências e a central do serviço 112, em Santiago de Compostela.

## **PLANO MUNICIPAL DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS - PMDFCI**

- Acompanhamento da execução das faixas de gestão de combustível, numa faixa lateral de terreno confinante com a rede viária municipal, numa largura não inferior a 10 metros definido na alínea a) do nº1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 124/2006, de 28 de Junho, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 76/2017, de 17 de agosto e previsto no Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios do Concelho de Soure.

. Rede Viária Florestal

- Escolha do Procedimento Prévio



## 11- COMUNICAÇÕES E TRANSPORTES

---

### . CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO DA REDE EXISTENTE - EM ZONAS URBANAS

.

Arruamentos no Formigal, Barreiras e Mira-Olhos

- Homologação do Auto de Receção Provisória

. Alargamento do Caminho Municipal 1112 entre Vila Nova de Anços e Pouca Pena

- Aquisição de Terreno



## 12- DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E DEFESA DO MEIO AMBIENTE

---

CENTRO DE INOVAÇÃO SOCIAL

- Submissão da Candidatura: CENTRO-07-2316-FEDER-000237 - Reabilitação de edifício para instalação de “Centro de Inovação Social”;



## 13- SERVIÇOS MUNICIPAIS

---

### RECURSOS HUMANOS

#### CARGOS DIRIGENTES

\* Prorrogação da Comissão de Serviço do Dirigente Intermédio de 3º Grau:

- Vítor Manuel Carvalho Miranda – Setor de Instalações e Equipamentos.

Com efeitos a 29-12-2018

\* Prorrogação das Comissões de Serviço dos Dirigentes Intermédios de 4º Grau:

- Ivo Gil Antunes Martins da Costa – Setor Financeiro de Património e Contabilidade;

- Susana Isabel Duque Gaspar – Setor de Planeamento e Estratégia;

- Ana Sofia Gonçalves Valente – Setor de Educação e Juventude.

Com efeitos a 29-12-2018

\* Prorrogação das Comissões de Serviço dos Dirigentes Intermédios de 5º Grau:

- Cristina Isabel da Costa Marta Lapo – Setor Ação Social e Saúde;

- Mauro António Pereira Alegre – Setor de Obras por Administração Direta, Apoio às Freguesias.

Com efeitos a 29-12-2018

#### CESSAÇÃO DA RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO :

- Aposentação da Assistente Operacional Manuel Simões Chainça, com efeitos a 01-01-2019.

- Consolidação da mobilidade da Técnica Superior - Veterinária, Cristina Maria Costa Lopes de Almeida Ribeiro, para a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária, com efeitos a 11-09-2018.



## **CESSAÇÃO DA CEDÊNCIA DE INTERESSE PÚBLICO**

- Regresso da Técnica Superior, Rosália Maria Simões Mendes, com efeitos a 01-01-2019.

## **RECRUTAMENTO DE PESSOAL**

- Procedimento Concursal na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado para o Preenchimento de Um Posto de Trabalho na Carreira e Categoria de Assistente Técnico - Fase de análise de candidaturas;

- Mobilidade Interna entre Órgãos para o Preenchimento de Um Posto de Trabalho para a Carreira / Categoria de Assistente Operacional – Cantoneiro - Fase de aplicação de métodos de seleção;

- Mobilidade Interna entre Órgãos para o Preenchimento de Um Posto de Trabalho para a Carreira / Categoria de Assistente Operacional – Jardineiro - Fase de aplicação de métodos de seleção.

## **CONSOLIDAÇÃO DA MOBILIDADE INTERCARREIRAS OU CATEGORIAS**

- Consolidação das mobilidades dos Assistentes Técnicos:

\* Maria Fernanda Gonçalves André Carraca;

\* Pedro Miguel Pereira Redondo;

\* Aida Margarida Pereira Dinis Pinheiro;

\* Cristina Paula Teixeira Felício;

Com efeitos a 01 de fevereiro de 2019.

## **MOBILIDADE INTERCARREIRAS OU CATEGORIAS**

- Mobilidade do Coordenador Técnico Luís da Silva Duque, para a categoria de Técnico Superior, com efeitos a 01 de fevereiro de 2019;



- Mobilidade da Assistente Operacional Helena Cristina Marques Neves, para a categoria de Assistente Técnico, com efeitos a 01 de fevereiro de 2019.

- Cessação da Mobilidade da Assistente Técnica, Cristina Luísa Andrade dos Santos Carvalho, em Técnica Superior com efeitos a 01-02-2019.

## FORMAÇÃO

No período em apreciação foram frequentadas as seguintes ações de formação:

NOME DA AÇÃO	Nº DE TRABALHADORES
Promoção da Educação Parental	4
Como Utilizar as Ferramentas e Recursos do ARGIS Online no Setor Florestal	2
Seminário Nacional Eco-Escolas	2
Erros e Omissões, Trabalhos Complementares e Alterações Contratuais nos Contratos de Empreitadas de Obras Públicas	1
Seminário – OE 2019 – Implicações na Gestão de Recursos Humanos	5
Transição para o SNCP- AP	1
Ação de Formação Coaching Parental	2
OE 2019 e a Gestão do SIADAP	3
SIADAP	4
Iniciação às Técnicas de Construção de Livros POP-UP	1



## SERVIÇO DE INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

Apoio na resolução de avarias, nos seguintes locais:

- **CAPTAÇÕES DE ÁGUA DE :**
  - *Casal do Rego*
  - *Ourão*
  - *Pouca Pena*
  - *Santilhana*
  - *Vila Nova de Anços*
  
- **RESERVATÓRIOS DE ÁGUA DE :**
  - *Carregosa*
  - *Figueirinha*
  - *Pouca Pena*
  - *Santilhana*
  - *Soure*
  - *Serroventoso*
  
- Execução de diversas reparações no Pavilhão Gimnodesportivo da Encosta do Sol
  - *Reparação da iluminação interior;*
  
- Execução de diversas reparações no Pavilhão Gimnodesportivo da Granja do Ulmeiro
  - *Reparação do Sistema de Aquecimento de AQS*
  
- ***Execução de diversas reparações nos edifícios Municipais***
  - *Computadores de uso profissional;*
  - *Máquinas de lavar roupa;*
  - *Máquinas de lavar louça;*
  - *Aquecedores;*
  - *Aspiradores;*
  - *etc...*

## **SERVIÇOS DE SANEAMENTO E SALUBRIDADE**

- Apoio na resolução de avarias, nos seguintes locais:

*ETAR's de :*

- Soure
- Sobral
- Paleão
- Vila Nova de Anços

*Estações Elevatórias de Esgoto de:*

- Granja do Ulmeiro
- Pouca Pena
- Soure
- Vila Nova de Anços

## **SERVIÇOS EDUCATIVOS**

- Apoio na resolução de avarias, nos seguintes locais:

*Centros Escolares de :*

- Degracias – Pombalinho
- Granja do Ulmeiro
- Samuel
- Sobral
- Tapéus

*Escolas Básicas de :*

- Alfarelos
- Figueiró do Campo
- Sobral
- Vila Nova de Anços

*Jardins de Infância de :*

- Alfarelos
- Figueiró do Campo
- Soure - Praça da Republica
- Pouca Pena
- Sobral
- Vinha da Rainha



- Vila Nova de Anços

## **ATENDIMENTO BALCÃO ÚNICO E ESPAÇO DO CIDADÃO**

- Primeiro contacto com o cidadão.
- Concentração num ponto único de contacto de todos os Serviços Municipais.
- Atendimento presencial com horário contínuo, entre as 09h00 e as 17h00;
- Atendimento telefónico com linha dedicada ao Atendimento Geral – nº de telefone: 239506550 – opção 1 – entre as 9h00 e as 17h00 – incluindo o período da hora de almoço.
- Fornecimento aos cidadãos, de minutas de requerimentos, informações, normas e outros documentos que contribuem e suportam a interação cidadão-administração.
- Prestação de apoio aos cidadãos na instrução e submissão de pretensões relativas a matérias contidas nas atribuições do Município.
- Encaminhamento de cidadãos para os serviços competentes, quando se trate de matérias cometidas a outras entidades.
- Recebimento, verificação e apoio, na supressão de insuficiências de processos que devam correr nos termos na Administração Municipal, registando-os, organizando-os e encaminhando-os para os competentes Serviços.
- Emissão de faturas, liquidação e pagamento no Posto de Atendimento, de acordo com o Regulamento de Taxas e Licenças Municipais e no respeito pela Norma de Controlo Interno.
- Prestação diária de contas à Tesouraria Municipal relativamente às faturas emitidas liquidadas e pagas no Serviço de Atendimento.
- Estabelecer relações funcionais com outros Serviços, necessárias ao desenvolvimento das suas funções.
- Digitalização, registo e inserção de todos os requerimentos, processos e outros documentos recebidos no atendimento, nos correspondentes programas informáticos para a devida tramitação pelos serviços:
  - SPO – para inserção de processos de obras particulares.



- SGA – para processos de Águas e Saneamento.
- MGD– para a gestão documental dos demais documentos.

- Exercício de demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe forem cometidos por Lei, Norma, Regulamento, Deliberação, Despacho ou determinação Superior.

### **- TAXAS E LICENÇAS**

- Pagamentos: presencialmente, transferências bancárias e terminal multibanco.

- Emissão de guias de recebimento, liquidação e cobrança de taxas diversas.

- Emissão de todas as faturas, de acordo com os diversos tipos de cobrança, relativas aos diversos rendimentos municipais, nomeadamente:

- Mercados e Feiras: Bancas / Lojas do Mercado Municipal e Feira Semanal de Soure.
- Utilização de Pavilhões Municipais.
- Programa Prohabita.
- Obras particulares.
- Águas e saneamento.
- Demais rendimentos mesmo que afetos a outros serviços.
- Outras de carácter ocasional.
- Serviços da A.M.A. (Agência para a Modernização Administrativa)

- Emissão e registo de Alvarás, Licenças e Autorizações conferidos aos cidadãos.

- Emissão, registo e entrega de Declarações, Atestados e Editais que estejam cometidas ao Município.

- Recebimento, tratamento, organização e registo, dos processos referentes ao licenciamento de Ocupação da Via Pública, Publicidade, Festividades, Arraiais, Ruído, Recintos Improvisados, Recintos Itinerantes, Provas e Manifestações Desportivas e outros eventos e/ou assuntos que careçam de licenciamento municipal.

- Gestão administrativa e organização de processos de atribuição de licenças dos veículos de Aluguer de Transporte de Passageiros – TÁXI – e respectivos averbamentos.

- Organização de processos administrativos referentes à gestão da função cemiterial municipal e à atribuição de covais dos cemitérios municipais, emissão dos respectivos alvarás e liquidação das respectivas taxas.

- Recebimento e registo de pedidos de realização de Queimas.

### **- OBRAS PARTICULARES**

Receção, organização e registo em SPO e MGD, de todos os processos de licenciamento no âmbito do Regime Jurídico da Edificação e da Urbanização, cuja responsabilidade de licenciamento seja do Município e tramitação prevista nas leis e regulamentos relativamente às operações urbanísticas, nomeadamente:

- Projetos de arquitetura e especialidades.
- Pedidos de emissão de alvará de obras de edificação, demolição e remodelação de terrenos.



- Prorrogações de prazos de licenças de obras.
  - Junção de elementos a processos de obras particulares a decorrer.
  - Participação de obras isentas e ocupação da via pública.
  - Comunicação prévia de obras de demolição.
  - Pedidos de averbamento em licenças e alvarás.
  - Pedidos de vistorias.
  - Pedidos de fotocópias autenticadas.
  - Consultas a processos.
  - Pedidos de certidão diversos.
  - Pedidos de plantas e mapas para apreciação e informação posterior, sobre viabilidade de construção de obras particulares, tendo em conta, nomeadamente, o seu enquadramento nos planos e estudos urbanísticos existentes e sua conformidade com as leis e regulamentos em vigor.
- Receber toda a documentação relativa à instrução dos pedidos de licenciamento de operações urbanísticas.
- Registo e entrega de alvarás de licenças de construção ou autorizações de utilização decorrentes de processos aprovados.
- Entrega e registo de Certidões emitidas pelo Município.
- Autenticação e entrega de documentos diversos ao município.
- Fornecer as cópias de plantas de projetos, bem como fotocópias autenticadas diversas.

## **-ÁGUAS**

- Recebimento, tratamento, organização dos processos e registo em suporte informático – SGA- de todos os processos, nomeadamente:
- Celebração de contratos de água.
  - Instalação e transferência de contadores.
  - Alteração de titulares de contratos de água (mudanças de nome).
  - Pedidos de verificação extraordinária de contagem(aferição) a pedido do utilizador
  - Pedidos de leitura extraordinária de consumos de água
  - Interrupção e desistência de consumo
  - Limpeza de fossas
  - Colocação/substituição de contentores
  - Pedidos de tarifário social
  - Registo de informações e reclamações diversas a pedidos dos utilizadores.



- No período compreendido entre 10 de dezembro de 2018 e 15 de fevereiro de 2019 foram emitidas, liquidadas e pagas, no Serviço de Atendimento/Taxas e Licenças e Espaço do Cidadão

- Relativas ao Serviço Emissor 01 – Taxas e Licenças: 170 faturas. Valor total:8.346,64€.
- Relativas ao Serviço Emissor 03 – Serviço de obra : 95 faturas. Valor Total: 3.760,16€.
- Relativas ao Serviço Emissor 09 – AMA: 71 faturas. Valor Total: 1.450,24€.

### **ESPAÇO DO CIDADÃO – EdC de Soure –**

- Postos de Atendimento ao Público: três (3).

- Utilização da Plataforma ECMC (Espaço Cidadania Mediada) com atendimento mediado, para realização de diversos serviços prestados no Espaço do Cidadão, através das plataformas digitais disponíveis:

- AMA (Agência para a Modernização Administrativa)
  - Portal do Cidadão
  - Portal das Finanças
  - Portal dos Serviços Partilhados do Ministério da Saúde
  - ADSE e ADSE direta
  - IMT (Instituto da Mobilidade e dos Transportes)
  - DGAE (Direção Geral das Atividades Económicas) conteúdos:
- Instalação/Acesso à Atividade de Feirante e Vendedor Ambulante  
- Cessação de Atividade de Feirante e Vendedor Ambulante  
- Alteração de Atividade de Feirante e Vendedor Ambulante  
- Acesso e exercício de atividades de comércio, serviços e restauração: comunicação e alteração.

<b>ESPAÇO DO CIDADÃO – EdC de Soure –</b>	
<b>SERVIÇOS PRESTADOS</b>	
<b>SERVIÇOS IMT – Instituto da Mobilidade e dos Transportes</b>	
Renovação de Cartas de Condução + 70 anos	<b>62</b>
Renovação de Carta de Condução - 70 anos	<b>41</b>
<b>TOTAL IMT</b>	<b>103</b>
<b>SERVIÇOS ADSE</b>	
Entrega de Documentos de Despesa para Reembolso	<b>45</b>



Consulta de dados pessoais	10
Consulta de conta corrente	2
Pedido de CESD – Cartão Europeu de Seguro na Doença	7
Alteração de IBAN	1
Pedidos de 2ª via de Cartão de Beneficiário (com ou sem alteração de dados)	4
<b>TOTAL ADSE</b>	<b>69</b>

<b>ESPAÇO DO CIDADÃO – EdC de Soure – SERVIÇOS PRESTADOS</b>	
<b>SERVIÇOS AMA (Agência para a Modernização Administrativa) - Portal do Cidadão</b>	
Cartão de Cidadão – Pedidos de Alteração de Morada	25
Cartão de Cidadão – Confirmação de Alteração de Morada	07
Pedido de Chave Móvel Digital	13
<b>TOTAL PORTAL CIDADÃO</b>	<b>45</b>
<b>SERVIÇOS SEGURANÇA SOCIAL</b>	
Pedido de CESD – Cartão Europeu de Seguro na Doença	4
<b>SERVIÇOS DA DGAE – Direção Geral das Atividades Económicas</b>	
Mera comunicação prévia	8
<b>TOTAL - Espaço do Cidadão</b>	<b>229</b>

#### **SERVIÇO DE EXPEDIENTE GERAL – S.G.D. / MGD**

- Funcionamento com horário contínuo entre as 9h00 e as 17h00, incluindo o período da hora de almoço.
- Centralização do correio endereçado ao Município – Receção e Expedição
- Centralização de Cópia, Digitalização, Fax Geral do Município - 239502951- e Correio Eletrónico geral@cm-soure.pt.



- **Receção**, triagem, verificação, registo e encaminhamento digital de toda a documentação – eletrónica ou física – de origem externa que tenha por destinatário o Município de Soure.
  
- **Receção**, triagem, verificação, digitalização, registo e encaminhamento de toda a documentação interna – eletrónica ou física – e encaminhamento digital do MGD.
  
- Receção e encaminhamento de toda a documentação a expedir via CTT.
  
- **Divulgação** pelos serviços das normas internas, ordens de serviço e demais diretivas de carácter genérico.
  
- **Informação** ao público em geral, no domínio não só das áreas de intervenção direta do Serviço, mas também, noutras de carácter mais amplo mas que sejam do interesse público.
  
- **Apoio Técnico, Administrativo e Coordenação** dos Serviços de Atendimento Geral e Espaço do Cidadão.
- Conferência de pagamentos efetuados por transferência eletrónica.
  
- **Elaboração** da escala mensal do Serviço de Atendimento ao Público.
  
- **Apoio** à Dirigente Intermédia de 3º Grau do Setor Administrativo e Recursos Humanos sempre que solicitado.
  
- **Outros**, sempre que necessário e/ou solicitado.

Normal desenvolvimento e respetivo controlo, de todos os processos relativos à gestão documental, nos termos do Norma de Controlo Interno.



### **GESTÃO DOCUMENTAL /M.G.D.**

ENTRADAS: .....	4.313 documentos
SAÍDAS:.....	678 documentos
Internos .....	1.145 documentos
<b>TOTAL: .....</b>	<b>6.136 documentos</b>



### **CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA**

- **Nº envelopes enviados**

Mês	Nº Cartas	Valor da fatura
Dezembro	7.332	3.390,09€
Janeiro	7.355	3.482,91€
<b>TOTAL</b>	<b>14.687</b>	<b>6,873,00€</b>



## SITUAÇÃO FINANCEIRA

### 1) SITUAÇÃO FINANCEIRA

#### - DÍVIDA A 18/02/2019

- Outros Credores	36 892,79 €
- Banca	3 457 298,32 €
<b>Total</b>	<b>3 494 191,11 €</b>

INSTITUIÇÃO	N.º DO EMPRÉSTIMO	TERMO DO EMPRÉSTIMO	CAPITAL EM DÍVIDA
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	9015002614491	2021	67 125,87
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	9015005669891	2021	903 511,53
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	9015004919591	2026	456 385,71
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	9015005023191	2026	91 973,54
DGTF	PAEL	2026	979 515,96
CRÉDITO AGRÍCOLA	56046806727	2029	278 018,21
CRÉDITO AGRÍCOLA	56065370467	2029	383 009,24
NOVO BANCO	7770046376	2031	297 758,26
		<b>Total</b>	<b>3 457 298,32</b>





**DISPONIBILIDADES A 18/02/2019**

<b>Caixa</b>		919,17
<b>Depósitos em Instituições Bancárias</b>		1 593 153,05
À Ordem		
	- Caixa Geral de Depósitos	
	Conta n.º PT50003507920000006793087	722 236,20
	Conta n.º PT50003507920000759703013	21 747,62
	Conta n.º PT50003507920002194593070	60 849,60
	Conta n.º PT50003507920002265023024	2 326,04
	Conta n.º PT50003507920002306493046	12 975,76
	Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de - Pombal	
	Conta n.º PT50004531734011077531595	27 619,77
	Conta n.º PT50004531734018751154356	5 208,13
	- Novo Banco	
	Conta n.º PT50000702530013769000634	39 189,93
	- Millenium BCP	
	Conta n.º PT50003300004553018941305	1 000,00
A Prazo		
	Caixa de Crédito Agrícola Mútuo de - Pombal	
	Conta n.º PT50004531734011077531595	700 000,00

**GRAUS DE EXECUÇÃO DAS GOP E DO ORÇAMENTO A 18/02/2019**

<b>Grandes Opções do Plano 2019</b>		
Grandes Opções do Plano 2019		11 035 050,00
% de Execução		<b>53,23%</b>
<b>Orçamento 2019</b>		



Orçamento 2019		17 414 850,00
% de Execução	Despesa	8,45%
	Receita	13,02%

## 2) DESCENTRALIZAÇÃO DE COMPETÊNCIAS PARA AS FREGUESIAS // EXECUÇÃO

Área	Montante
Educação e Juventude	22 546,95
Cultura	60 685,00
Desporto e Tempos Livres	27 520,03
Promoção Turística	0,00
Ação Social	39 427,45
Saúde	1 490,20
Habitação, Urbanismo e Urbanização	1 014,00
Protecção Civil	39 258,51
Comunicação e Transportes	15 818,40
Desenvolvimento Económico e Defesa do Meio Ambiente	3 892,00
Serviços Municipais	400,00
	<b>212 052,54</b>

## 3)- REPORTE DA SITUAÇÃO FINANCEIRA

- DGAL

- ENVIO EM JANEIRO / 2019 REFERENTE AO PERÍODO DE DEZEMBRO / 2018

- \* Mapa do Balancete
- \* Mapa do Controlo Orçamental da Receita
- \* Mapa do Controlo Orçamental da Despesa
- \* Mapa dos Fundos disponíveis
- \* Mapa dos Pagamentos em Atraso
- \* Mapa dos Pagamentos PAEL
- \* Mapa dos Fluxos de Caixa

- \* Mapa do Endividamento
- \* Mapa das Contas de Ordem
- \* Mapa dos Empréstimos
- \* Mapa do Leasing
- \* Mapa do Factoring
- \* Mapa do Fundo Social Municipal
- \* Mapa do Ativo Imobilizado Bruto  
Contribuição SM, AM e SEL para o
- \* Mapa da Endividamento Municipal
- \* Mapa Do Balancete - Saldo Inicial  
Controlo Orçamental da Receita e -
- \* Mapa do Saldo Inicial  
Controlo Orçamental da Despesa e -
- \* Mapa do Saldo Inicial
- \* Mapa dos Fluxos de Caixa - Saldo Inicial

- ENVIO EM FEVEREIRO / 2019 REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO / 2019

- \* Mapa do Balancete
- \* Mapa do Controlo Orçamental da Receita
- \* Mapa do Controlo Orçamental da Despesa
- \* Mapa dos Fundos Disponíveis
- \* Mapa dos Pagamentos em Atraso
- \* Mapa dos Pagamentos PAEL

#### **4)- REPORTE DA INFORMAÇÃO FISCAL**

- AUTORIDADE TRIBUTÁRIA

- MÊS DE JANEIRO / 2019

Declaração Periódica de IVA - Período de Novembro de 2018

Comunicação eletrónica da emissão de faturas

Envio da Declaração de Remunerações Mensal

Envio dos Inventários a 31/12/2018

- MÊS DE FEVEREIRO / 2019

Declaração Periódica de IVA - Período de Dezembro de 2018

Comunicação eletrónica da emissão de faturas

Envio da Declaração de Remunerações Mensal

#### **5)- ACIDENTES DE TRABALHO**

Registo de 1 acidente de trabalho.

#### **6) RECURSOS HUMANOS**

Pagamentos entre 14 de dezembro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019

- Remunerações Certas e Permanentes	513 543,92 €
- Abonos Variáveis ou Eventuais	38 950,94 €
- Encargos Sociais / Patronais	268 727,23 €
<b>Total</b>	<b>821 222,09 €</b>

#### **7) LIBERTAÇÃO DE GARANTIAS BANCÁRIAS E EMISSÃO DE PRECÁTORIOS-CHEQUE DE EMPREITADAS, APÓS HOMOLOGAÇÃO DEFINITIVA DA MESMAS:**

TOTAL: 0

Parcial: 01

#### **8)- ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO DE CANDIDATURAS**



	Projeto	Investimento Total	Investimento Elegível	Compartição Aprovada	Faturado	Comparticipação Recebida	% Execução
CENTRO 2020	Remodelação Unidade Saúde da Granja do Ulmeiro	473 560,40	370 000,00	314 500,00	365 125,99	72 050,18	98,68 %
POSEUR 2014/2020	Elaboração Cadastro das Infraestruturas existentes Sistemas de AA e SAR	288 681,00	201 105,00	170 939,25	143 925,38	103 415,65	71,57 %
	Piloto de Compostagem de Soure	19 817,70	19 817,70	16 845,05	17 828,83	1 495,07	89,96 %
	Recicla Soure	689 989,88	689 989,88	586 491,40	669 433,66	547 601,30	97,02 %
	Rede Drenagem Águas Residuais Domésticas Gesteira, Piquete, Lousões (ENCERRADA)	380 225,00	335 705,00	285 349,25	268 925,01	192 608,31	80,11 %
	Rede Drenagem Águas Residuais Domésticas Casa Velha, Casal Novo e Gabriéis (ENCERRADA)	592 225,00	592 225,00	503 391,25	465 480,22	351 491,01	78,60 %
	Rede de Esgotos de Vinha da Rainha - Zona Norte e Central	994 999,99	994 999,99	845 749,99	945 758,21	684 998,15	95,05 %



	Rede Drenagem Águas Residuais Domésticas Alfarelos/G ranja do Ulmeiro	832 660,53	832 660,53	707 761,45	730 624,72	525 344,95	87,75 %
CENTRO 2020	Requalificação Urbanística - Rua Alexandre Herculano	479 327,44	479 327,44	407 428,32	0,00	0,00	0,00%
CENTRO 2020	Reabilitação do Mercado Municipal	836 287,02	836 287,02	710 843,97	26 445,01	0,00	3,16%
TOTAIS		5 587 773,96	5 352 117,56	4 549 299,93	3 633 547,03	2 479 004,62	

O Presidente da Câmara Municipal

---

(Mário Jorge Nunes)  
2019/02/19