

---

# **INFORMAÇÃO ESCRITA SOBRE A ATIVIDADE MUNICIPAL**

---

Nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 25º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro.

---

PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 17 DE  
DEZEMBRO DE 2015 E 25 DE FEVEREIRO DE 2016

---



**Município  
DE SOURE**

1. Descrição sucinta das principais Ações desenvolvidas ao longo do período em epígrafe - Ver anexo 1 -
2. Situação financeira da Autarquia em 25 de fevereiro de 2016 - Ver anexo 2 -

## ANEXO 1

### **EDUCAÇÃO**

---

#### **CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO/ MELHORAMENTO DE CENTROS ESCOLARES**

Intervenções Diversas, por Administração Direta nos diversos estabelecimentos educativos.

#### **TRANSPORTES ESCOLARES**

Funcionamento Regular para todos os Níveis de Ensino em funcionamento;

Pagamento de um total de 54 672,23€, quer para a Transdev – Rodoviária do Centro, quer para os alunos que frequentam o Ensino Obrigatório fora do Concelho, por inexistência dessa oferta educativa no Concelho de Soure.

#### **COMUNICAÇÕES**

Pagamento Integral das Despesas Telefónicas dos Jardins-de-Infância e Escolas do 1.º CEB, num total de 654.36€.

#### **SERVIÇO DE APOIO À FAMÍLIA**

PROGRAMA DE EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR

PROGRAMA DE GENERALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES AOS ALUNOS DO 1.º CEB.

.Acompanhamento direto de todos os serviços e Funcionamento Regular nos Jardins de Infância e nas Escolas de 1.ºCEB

Ação Social Escolar/Serviço de Apoio à Família

Protocolos com Instituições e Juntas de Freguesia

Pagamento da Prestação de Serviços de Confeção, Transporte e Distribuição das Refeições Escolares nos Estabelecimentos de Ensino Pré-Escolar e 1.º CEB relativos ao ano letivo de 2015/2016, num total de 23 078,95€.

Pagamento do Protocolo com Agrupamento de Escolas de Soure relativamente ao fornecimento de refeições ao JI de Soure e 1.º CEB de Soure, no ano letivo 2015/2016, num valor total de 4 992,88€.

Pagamento do Acordo de Cooperação com o Centro Social das Malhadas para a disponibilização de um Recurso Humano com a finalidade de prestar serviços no âmbito do funcionamento do SAF (Serviço de Apoio à Família).

Continuação das ações de acompanhamento à confeção, distribuição e serviço de refeições do Pré-Escolar e 1.º Ciclo, no âmbito dos contratos relativos aos Programas de Expansão e Desenvolvimento da Educação Pré-Escolar e Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições aos Alunos do 1.º CEB.

Nos meses de dezembro de 2015 e janeiro de 2016 (ano letivo 2015/2016) foram servidas as seguintes refeições:

JI	dezembro 2015	janeiro 2016	Total de Refeições	Entidade Fornecedora
Alfarelos	92	116	208	Freguesia de Alfarelos
Degracias	210	287	497	Centro Social das Degracias
Figueiró do Campo	121	173	294	Centro Social de Alfarelos
Granja do Ulmeiro	189	222	411	Freguesia da Granja do Ulmeiro
Samuel	107	156	263	Freguesia de Samuel
Pouca Pena	86	107	193	APPACDM de Soure
Simões	52	76	128	APPACDM de Soure
Sobral	131	191	322	APPACDM de Soure
Soure	386	697	1083	Agrupamento Martinho de Árias
Tapéus	195	279	474	Freguesia de Tapéus
Vila Nova de Anços	133	219	352	Casa do Povo de Vila Nova de Anços
Vinha da Rainha	166	243	409	Freguesia da Vinha da Rainha
	<b>1868</b>	<b>2766</b>	<b>4634</b>	

Informação escrita sobre a atividade Municipal

1.º CEB	dezembro 2015	janeiro 2016	Total de Refeições	Entidade Fornecedora
Alfarelos	92	116	208	Freguesia de Alfarelos
Degracias	260	424	684	Centro Social das Degracias
Figueiró do Campo	121	173	294	Centro Social de Alfarelos
Granja do Ulmeiro	837	1483	2320	Freguesia da Granja do Ulmeiro
Samuel	130	232	362	Freguesia de Samuel
Sobral	411	683	1094	APPACDM de Soure
Soure	1413	2454	3867	Agrupamento Martinho de Árias
Tapéus	262	427	689	Freguesia de Tapéus
Vila Nova de Anços	459	745	1204	Casa do Povo de Vila Nova de Anços
Vinha da Rainha	248	404	652	Freguesia da Vinha da Rainha
	4233	7141	<b>11374</b>	

### EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR E ENSINO BÁSICO

Manutenção do Programa Regime Fruta Escolar – Lanche Saudável – aos alunos do Pré-Escolar e 1.º Ciclo, com entregas semanais com o intuito de promover o consumo de fruta e demais hábitos saudáveis nas crianças e suas famílias.

### EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR E ENSINO BÁSICO

Transferência para o Agrupamento de Escolas Martinho Árias da 2ª tranche relativa ao pagamento do Expediente e Limpeza do Pré-Escolar e 1.º CEB (2015/2016), num total de 3 240€;

Transferência para o Agrupamento de Escolas Martinho Árias da 2ª tranche relativa ao pagamento de Despesas de Manutenção do Pré-Escolar e 1.º CEB (2015/2016), num total de 2 142€.

### EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR E ENSINO BÁSICO

Espetáculo “*Há Tempo Para Tudo*”, da Companhia de Teatro “O Teatrão”, proporcionado a todas as crianças do Pré-Escolar e 1.º CEB públicos do Concelho.

## **CASA DA CRIANÇA – EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR**

Protocolo com a Santa Casa da Misericórdia de Soure

Funcionamento Regular

Transferências no valor total de 11.888,97€.

## **PROGRAMA DAS ATIVIDADES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR NO 1.º CEB**

Protocolos com Instituições e Juntas de Freguesia – pagamento num total de 17.050,00€.

Continuação das aulas de “Adaptação ao Meio Aquático” no horário das AEC – Atividade Física - com a possibilidade de levar os alunos do 1.ºCEB do Concelho de Soure às piscinas Municipais de Vila Nova de Anços, proporcionando-lhes assim o contacto com este desporto.

## **EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR, ENSINO BÁSICO E SECUNDÁRIO**

Comemoração do **Carnaval**

Convite a todas os Jardins de Infância, escolas do 1.º e 2.º Ciclos, Instituto Pedro Hispano e IPSS do Concelho para participar no Desfile de Carnaval, promovido pela Autarquia de Soure e realizado no dia 05 de Fevereiro de 2016, com a cedência de transporte e lanche a todos os participantes, assim como a respetiva animação carnavalesca, com um valor gasto de 5.952,09€.

Participação nos Conselhos **Eco-Escolas 2015/2016** e em todas as atividades inerentes ao funcionamento do Projeto Eco-Escolas, do qual o Município de Soure é parceiro, estando neste ano letivo inscritas 5 escolas participantes, a saber: JI/ EB1 Vinha da Rainha (inscrição conjunta), EB1 Alfarelos, JI Vila Nova de Anços, Escola Básica de Soure e Escola Secundária de Soure.

## **EDUCAÇÃO - ENSINO BÁSICO E SECUNDÁRIO**

Participação na 3ª Edição do Programa “Empreendedorismo nas Escolas – Região de Coimbra” promovido pela CIM – Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra - e da qual o Município de Soure é parceiro:

- participação em reuniões de trabalho;
- divulgação do programa;
- captação de turmas e professores intervenientes;

## **CARTA EDUCATIVA**

Continuação da atualização do processo de monitorização da Carta Educativa.

## **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS**

Agrupamento de Escolas de Soure

C. Escolar de Degracias/Pombalinho/E.B. 1

Centro Escolar da Freguesia de Samuel / E.B 1

Centro Escolar de Granja do Ulmeiro/E.B. 1

E.B.1 da Vinha da Rainha

E.B.1 De Vila Nova de Anços

J. I. Tapéus

J.I. Pouca Pena

J.I. Simões

Santa Casa da Misericórdia de Soure

E.B. 1 Alfarelos

E.B. 1 Figueiró do Campo

E.B. 1 Gesteira

E.B. 1 Sobral

E.B. 1 Tapéus

### **Desfile de Carnaval:**

Instituto Pedro Hispano

E.B.1 2 de Soure

Centro Escolar de Degracias - J.I

Centro Escolar de Degracias - E.B. 1

Centro Escolar de Marco - E.B. 1

Centro Escolar de Marco - J.I

Fundação Maria Luísa Ruas

E.B. 1 Gesteira

E. J.I. Vinha Rainha

E.B. 1 Sobral

J.I. Sobral

E.B. Tapéus

J.I. Tapéus

St.<sup>a</sup> Casa - Casa Criança

E.B. 1 Figueiró do Campo

Centro Esc. Granja Ulmeiro - E.B. 1

E.B. 1 Vila Nova de Anços

Centro Paroquial Granja do Ulmeiro

## CULTURA, DESPORTO E JUVENTUDE

---

### CULTURA

#### **Apoio ao Funcionamento**

A Câmara Municipal tem em funcionamento uma Política de Apoio ao Funcionamento das Coletividades Concelhias. Na prática, este apoio monetário, pretende fomentar o desenvolvimento de algumas áreas consideradas relevantes para o desenvolvimento sustentado da Cultura Concelhia, ao mesmo tempo que promove a ocupação dos tempos livres de uma população cada vez mais liberta para a prática de novas atividades e o desenvolvimento de novos talentos.

Os apoios concedidos abrangem as áreas do Folclore, incluindo a realização dos Festivais, a Música, onde estão incluídas as Bandas Filarmónicas, as Tunas, os Grupos Corais, Grupos Musicais, a Dança e o Teatro.

#### **Apoio ao Investimento**

O Apoio ao Investimento é concedido pelo Município de Soure, através de propostas apresentadas nas Reuniões da Câmara e traduzidas nas suas Deliberações. Assume-se, perante as Coletividades Concelhias, como um fator de primordial importância, uma vez que permite às Coletividades/Instituições, prosseguirem investimentos por si pretendidos, nas mais diversas áreas.

Relativamente ao Apoio ao Investimento foi deliberado nas Reuniões da Câmara, atribuir os seguintes apoios:

- Associação Parque de S. João Formigal;
- Fábrica da Igreja da Vinha da Rainha;

O Município de Soure coloca, ainda, à disposição das Instituições ligadas à Cultura, Desporto, Ação Social e Educação do Concelho um conjunto de outros recursos logísticos que lhes permitem levar a cabo iniciativas de vária índole.

No quadro seguinte damos nota das Entidades que solicitaram este tipo de apoio. Note-se que a cedência de qualquer tipo de equipamento por parte do Município contempla, também, a

Informação escrita sobre a atividade Municipal disponibilização do respetivo transporte bem como os meios humanos necessários às tarefas associadas.

### MÊS DE DEZEMBRO

ENTIDADE	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Comissão Festas Alencarce de Baixo	x			x	x		x			x			x	x
Associação de Geminação C. Soure		x	x											
Centro S. Alencarce de Cima e Cascão				x										
A. H. Bombeiros V. Concelho de Soure	x													
ADESTA - Tapéus		x	x										x	
Agrupamento de Escolas Martinho Árias	x	x					x							x
Grupo de Catequese de Tapéus		x	x											
Santa Casa da Misericórdia de Soure					x									
Banda de Soure		x											x	x
Associação C. R. Lousões		x												
Grupo Folclórico e E. Granja do Ulmeiro								x	x					
Associação Cultural Casa Velha		x												

### MÊS DE JANEIRO

ENTIDADE	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Comissão da Capela de Urmar										x				
Santa Casa da Misericórdia de Soure				x	x									
Centro Social 17 Agosto Espírito Santo										x				
A. C. R. Lousões		x												
Comissão da Capela de Sobral		x	x											
Grupo Musical Gesteirense	x	x								x				
Comissão de Festas de Samuel														
Biblioteca Municipal		x												
Comissão da Capela de Sobral		x	x											
Comissão Concelhia-Partido Comunista														

## MÊS DE FEVEREIRO

ENTIDADE	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Junta de Freguesia - Vila Nova de Anços														x
Comissão de Festas de Paleão - 2016			x						x	x				
APPACDM-Soure														x
Bombeiros Vol. Concelho Soure	x													

ARCA - Gesteira		x												
-----------------	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Legendas:

**A** - Palco | **B** - Cadeiras plástico | **C** - Mesas plástico | **D** - Bancos | **E** - Mesas | **J** - Stands | **G** - Baias | **H** - Tendas | **I** - Balcões | **J** - Sinais trânsito  
**k** - Contentores/baldes p/ lixo | **L** - Projetores | **M** - Equipamento de som | **N** - Outros

### Outras iniciativas

O Município promoveu o Concerto de Reis que teve a participação do Coro dos Antigos Orfeonistas da Universidade de Coimbra, no dia 9 de janeiro, na Igreja Matriz de Soure.

O Museu Municipal recebeu, de 9 de janeiro a 8 de fevereiro, uma Exposição de Pintura da autoria de Zulmira Bento.

### REDE DE CASTELHOE E MURALHAS DO MONDEGO

No âmbito da Rede de Castelos e Muralhas do Mondego da qual o Município de Soure faz parte, participou na reunião do Grupo Técnico que se realizou em Penela.

### BIBLIOTECA MUNICIPAL

PROGRAMA INTEGRADO DE PROMOÇÃO DA LEITURA/ PROJETOS CONTINUADOS

**AÇÃO DE ANIMAÇÃO DE LEITURA, ARTICULADA COM PROGRAMA CURRICULAR (SEGUNDA A SEXTA-FEIRA)**

**BIODIVERSIDADE EM SOURE: VIAJANDO COM A LONTRA**

Este ano, na continuação do trabalho colaborativo entre a Biblioteca Municipal e as escolas e jardins-de-infância, apresentamos o tema Biodiversidade de Soure e destacamos a Lontra (nome científico: lutra lutra), que vive nas margens dos rios Anços, Arunca e Pranto; lagoas, ribeiras e pauis (Paul da Madriz), no concelho de Soure. Através da leitura dos rios no mapa de Soure, vamos percebendo a

existência das condições essenciais para a formação de zonas húmidas, habitat natural da lontra. Através da descoberta de pegadas de lontra, ao longo do percurso, a técnica da biblioteca vai ao encontro do Vale do Pranto e explora as suas características, tais como a água, os campos de arroz, os juncos, os bunhos, o Pato Real..., depois, dirige-se para o rio Arunca, em Soure, onde a lontra é apresentada e são exploradas as suas características e curiosidades; por fim “entramos” no Paul da Madriz. Aqui, sentimos a riqueza da diversidade da fauna e da flora deste sítio, explorando a temática através de livros de histórias de animais.

Todo este percurso é acompanhado com música, cujas letras são de autoria de poetas locais; e outras, criadas pela equipa da biblioteca e dedicadas aos animais e espaços de Soure.

Escolas e alunos do 1º CEB

- 26 sessões : 507 crianças

Centros de dia das IPSS do concelho

- 5 sessões: 75 idosos

Universidade sénior

- 1 sessão: 25 adultos

Foram dinamizadas **32 sessões de animação de leitura** para **509 crianças** e **100 adultos**.

Os transportes da autarquia asseguraram a deslocação das crianças do 1º CEB à Biblioteca.

**SÁBADOS NA BIBLIOTECA**

▪ **MANTA COM HISTÓRIAS PARA PAIS E FILHOS**

- 4 Sessões

- 35 Crianças - 17 adultos

▪ **VAMOS CONVERSAR SOBRE OS NOSSOS FILHOS**

Atividade iniciada em janeiro de 2016 cujo objetivo é envolver, cada vez mais, os pais nas relações educativas com os filhos.

Um sábado por mês, a Biblioteca Municipal, proporciona encontros, palestras e workshops com especialistas (escritores, ilustradores, psicólogos, técnicos de saúde infantil, técnicos de segurança...) para debater temas que sejam pertinentes na relação educativa e de segurança dos filhos.

- 30 de janeiro | Encontro com a escritora e ilustradora Helena Roso

- 22 adultos e 17 crianças

- 20 de fevereiro | Workshop *Educação Positiva* com Cristina Valente, psicóloga

- 80 adultos e 37 crianças

**ENTRE A FRALDA E A CHUPETA... DESCOBRIMOS O LIVRO! LIVRO A LIVRO DESCOBRIMOS A BIBLIOTECA!**

Participação das crianças da valência creche das IPSS do concelho (11 salas)

Foram realizadas **22 sessões** de promoção do livro e da leitura que envolveram **149 bebés**.

Foram realizadas, pela técnica da biblioteca, 2 deslocações a cada creche do concelho.

**PARA LÁ ... E PARA CÁ!**

Participação das crianças do pré-escolar das ipss do concelho

(11 salas e 193 crianças)

Foram realizadas 2 deslocações, por cada sala, à biblioteca municipal (uma por mês).

Foram realizadas **22 sessões** de promoção do livro e da leitura, na biblioteca municipal.

Foram realizados **386 empréstimos de livros** para leitura domiciliária.

Os transportes são assegurados pelas ipss, com exceção dos transportes da casa da criança

**MONTRA INFORMATIVA**

(Livros/ autores/ acontecimentos...)

- Sons e palavras de inverno

- Montra de livros sobre história local

- Os livros do PNL (Plano Nacional de Leitura)

## **EXPOSIÇÕES NA BIBLIOTECA**

### **- EXPOSIÇÃO DE PINTURA DE HELENA ROSO**

(30 de janeiro a 25 de fevereiro)

### **- EXPOSIÇÃO PEDAGÓGICA “VIAJANDO COM A LONTRA”**

Através de elementos vários com destaque para os painéis fotográficos que espelham os rios e as zonas húmidas do concelho de Soure descobrimos a vegetação, os animais e alguns artefactos locais. Valorizamos a água, os moinhos, as noras, a cultura do arroz, o pato real, a salamandra,... e encontramos, através da pegada, a lontra.

## **CARNAVAL/2016**

Receção e acolhimento a todas as crianças, alunos, respetivos professores e auxiliares de educação dos estabelecimentos de ensino (público e privado), participantes no desfile de Carnaval.

Cerca de 1600 figurantes.

Estruturação do desfile (escolas e grupos musicais).

## **UTILIZAÇÃO DO AUDITÓRIO**

Até às 18h – 9 utilizações | depois das 18h – 4 utilizações

## **FUNCIONAMENTO REGULAR DE TRÊS POSTOS DE INTERNET**

Dez | fev – 2727 utilizações

## **BIBLIOTECAS ESCOLARES**

Técnicas da Biblioteca Municipal no âmbito do sabe (serviço de apoio às bibliotecas escolares) procedem ao tratamento técnico dos documentos existentes nas bibliotecas do 1º e 2º ciclos das escolas.

Processo em curso

## **PROJETO BAÚS ITINERANTES**

Conjuntos de livros diversificados, selecionados pelo agrupamento de escolas de Soure e Biblioteca Municipal // articulação com programa integrado de promoção da leitura

Entrega de **22 baús** e contadas **27 histórias em todos os jardins e escolas** do Agrupamento de Escolas de Soure.

### **MUSEU/POSTO DE TURISMO MUNICIPAL**

Funcionamento regular de 2 postos de internet ao público

Dez | fev -64 utilizações para 22 utilizadores

Entradas no museu/ posto de turismo

Dez | fev - **201** entradas

Nota: neste período entraram no museu/posto de turismo de Soure **4 estrangeiros**.

### **EXPOSIÇÕES**

Materiais arqueológicas do concelho de Soure (exposição permanente)

(exposição que encerrou neste espaço, em setembro 2015.)

### **EXPOSIÇÃO DE PINTURA “SONHOS MEUS” DE ZULMIRA BENTO**

(De 9 de janeiro a 16 de fevereiro)

### **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS:**

RANCHO DE ALFARELOS

ASSOCIAÇÃO 17 DE AGOSTO DO ESPÍRITO SANTO

GRUPO FOLCLÓRICO E ETNOGRÁFICO DA GRANJA DO ULMEIRO

CENTRO PAROQUIAL DE SOURE

MESF/SOURE

### **OBRAS**

REDE URBANA “CASTELOS E MURALHAS MEDIEVAIS DO MONDEGO”

PROG. DE VALORIZAÇÃO ESPAÇO MURALHADO SOURE

Edifício e Arranjos Exteriores

Homologação do Auto de Receção Provisória

## **DESPORTO E JUVENTUDE**

### JUVENTUDE

#### **CONSELHO MUNICIPAL DE JUVENTUDE DE SOURE (CMJS)**

- *Sessão Informativa* dinamizada pelo Instituto Português do Desporto e Juventude, IPDJ, no dia 16 de Janeiro, com Associações Culturais, Desportivas e Recreativas do concelho de Soure com atividades direcionados para os jovens.

Teve como objetivos centrais informar das vantagens e requisitos necessários para inscrição no RNAJ e abordar a importância do movimento associativo jovem.

#### II ENCONTRO DE JUVENTUDE                      23, 24 e 30 de Abril

*Apresentação pública do II CROSS TRAIL*, no dia 16 de Janeiro, que será realizado no dia 30 de Abril pelas 10H e que contará com três provas:

- Cross Trail de 20Km,
- Mini Trail de 10Km
- Caminhada de 10Km

Iniciativa que contará com o apoio da Associação de Jovens de Soure, AJS, e do Grupo Desportivo Sourense, GDS.

*Apresentação pública do II CONCURSO DE BANDAS DE GARAGEM*, no dia 6 de Fevereiro, que contará com:

- Eliminatórias nos dias 23 e 24 de Abril
- Final no dia 30 de Abril.

Foi feita apresentação do Regulamento e dos elementos do Júri

**JORNADAS DO PATRIMÓNIO** ( Património, Ambiente, Gastronomia e Turismo)

**1º ENCONTRO TEMÁTICO – PATRIMÓNIO**

Realiza-se no dia 23 de Abril, em colaboração com a Associação de Defesa do Património, Construído e Natural de Soure, ADPCNS.

Reuniões preparatórias dos 4 Encontros Temáticos.

Reuniões de preparação do programa do II Encontro de Juventude do concelho de Soure

**PISCINA MUNICIPAL** - Vila Nova de Anços/Soure

Controlo Analítico de Águas da Piscina;

Aquisição de equipamento televisivo/Plasma para a sala do público;

Cedência do espaço para colocação de máquinas de bebidas, mesas e cadeiras, na zona do público;

Intervenções regulares de manutenção do equipamento;

Reuniões periódicas com os funcionários, para programação de intervenções e para balanço do funcionamento;

**NATAÇÃO - Adaptação ao Meio Aquático**

(Crianças dos 3.º e 4.º anos do 1.º CEB nos 2 tempos das AEC de Atividade Física)

Início do 2º Turno que decorrerá entre 1 de Fevereiro e 9 de Junho

Turma	Dia	Nº Alunos	Anos	Percurso	Nº Prof.
Soure F	2ª feira	19	4º	Soure	1+1
Degracias B	3ª feira	10	3º/4º	Degracias - Soure	2+1
Soure G		20	4º		
Vila Nova Anços C	4ª feira	17	3º/4º	Tapéus	2+1
Tapéus B		17	2º/3º/4º		
Soure E	5ª feira	19	3º	Soure	1+1
Sobral B	6ª feira	22	3º/4º	Sobral - Soure	2+1

Soure D		17	2º/3º	
---------	--	----	-------	--

Reunião de balanço/preparação das atividades com os professores das AEC, com o coordenador do Grupo Disciplinar de Educação Física e funcionários da Piscina de Vila Nova de Anços.

### **GIRAVOLEI**

Reuniões de planificação das atividades do Projeto, com professores das AEC, coordenador do Grupo Disciplinar de Educação Física e o coordenador do Desporto Escolar;

Levantamento de necessidades de equipamento para a prática da modalidade nas Escolas.

**Colaboração com o CLDS** na preparação de atividades para o Feira de Emprego e Formação dos dias 4, 5, 6 e 7 de Maio.

**Reuniões de coordenação** de atividades com a ADPNCS e de **gestão** do Espaço Finisterra.

### **DESPORTO- OUTROS**

Apoio regular às despesas de funcionamento.

Funcionamento regular dos pavilhões municipais da encosta do sol e Alfarelos/ Granja do Ulmeiro.

### **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS:**

Grupo Desportivo Sourense

Ass. Vinha da Rainha

Ass. Granja do Ulmeiro

Clube Norte e Soure

**OBRAS**

MANUTENÇÃO DE RELVADOS DESPORTIVOS

Serviços Externos de Manutenção

Escolha do Procedimento Prévio

CONSERVAÇÃO /REPARAÇÃO DE PAVILHÕES DESPORTIVOS

Pavilhão Gimnodesportivo da Encosta do Sol

Sistema de Aquecimento de Águas Quentes Sanitárias (AQS)

Substituição da Caldeira a Gás

Escolha do Procedimento Prévio

Adjudicação

CONSERVAÇÃO /REPARAÇÃO DE PAVILHÕES DESPORTIVOS

Pavilhão Gimnodesportivo de Soure

Homologação do Auto de Receção Definitiva

POLIDESPORTIVO DA FREGUESIA DE ALFARELOS - CONSTRUÇÃO DE BALNEÁRIOS

Homologação do Auto de Receção Definitiva

CONSTRUÇÃO DE OUTROS POLIDESPORTIVOS

Polidesportivo do Sobral - Construção dos Balneários

Homologação do Auto de Receção Definitiva

## AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

---

### APOIO À FAMÍLIA

Atendimento/Acompanhamento personalizado, primeiro com a Família, depois em sessões individualizadas, no **Gabinete de Apoio à Família e Crianças/Jovens** oriundas das 10 (dez) Freguesias do Concelho, sinalizadas pela própria Família, pelas Escolas e/ou por outras Instituições, num total de **21 Sessões** (de 17 de dezembro de 2015 até 25 de fevereiro de 2016).

Articulação Escola/Família

Intervenções sempre que solicitadas;

Participação em Reuniões Mensais com a Psicóloga do Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure e com a Psicóloga do Centro de Recursos para a Inclusão.

Articulação com o Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure

Acompanhamento regular de situações sinalizadas:

- Na CPCJ (Comissão de Proteção de Crianças e Jovens).

### PROJETO PORTAS ABERTAS

Participação em Reuniões;

Atendimento Psicológico de Casos sempre que sinalizados.

### APOIO A ATIVIDADES NO ÂMBITO DA AÇÃO SOCIAL

#### HABITAÇÃO SOCIAL

Levantamento/acompanhamento e encaminhamento para novas soluções habitacionais, de agregados familiares em situação de grave carência habitacional;

### **PROHABITA – PROGRAMA DE FINANCIAMENTO PARA ACESSO À HABITAÇÃO**

Acompanhamentos de **13 Agregados Familiares** (3 Realojados num Imóvel do Município/ **10** Realojados na Vertente Arrendamento);

Realização de Visitas Domiciliárias / Social e Técnica (Condições de Habitabilidade);

Valor da Renda Apoiada (2 meses janeiro/ fevereiro de 2016 = **1.611,92€**);

Comparticipação do Município de Soure (2 meses janeiro/ fevereiro de 2016 = **4.002,72€**);

### **APOIO AO ARRENDAMENTO**

Acompanhamento de **13 Agregados Familiares**, apoiados excecionalmente, através da atribuição de um Apoio Mensal ao Arrendamento:

- Valor do Apoio (2 meses janeiro/ fevereiro de 2016 = **2.040,00€**).

### **PROGRAMA REDE SOCIAL**

Acompanhamento da Rede Social;

Dinamização de Reuniões;

Reunião de trabalho para elaboração do Plano de Ação da Rede Social para 2016.

Núcleo Executivo do CLAS de Soure:

Acompanhamento da Implementação do Plano de Ação do CLDS Soure 3 G, nos termos do n.º 1 do artigo 15.º da Portaria n.º 179-B/2015, de 17 de junho.

Participação na Reunião da Plataforma Supra Concelhia do Pinhal Interior Norte e do Baixo Mondego, no Centro Distrital de Segurança Social de Coimbra.

### **CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – 3 G**

Participação em Reuniões de Trabalho;

Realização de algumas Visitas Domiciliárias com a Equipa do CLDS Soure 3 G, no âmbito do Programa Tele-Assistência;

Participação na Sessão Pública de Apresentação do Programa CLDS Soure 3 G;

Colaboração e participação nas atividades previstas no Plano de Ação do CLDS Soure 3 G em conjugação do a Rede Social.

### Projeto “Movimento por um Sorriso”

População Alvo: Idosos do Concelho de Soure

Visa contribuir para uma melhor integração social e pessoal da população idosa, através de terapias inovadoras e comprovadas cientificamente, criando oportunidades de forma a obter uma melhor qualidade de vida.

Adjudicação à Entidade «Associação Oportunidades Iguais» para o ano de 2016, no valor de **€4.374,00**.

Relativamente ao ano de 2015 a execução das ações constantes no Projeto está refletida no quadro seguinte:

Instituição	N.º de Participantes								
	março	abril	maio	junho	julho	setembro	outubro	novembro	dezembro
Centro Social de Alfarelos	61	35	32	98	44	35	65	31	30
Centro Social de Figueiró do Campo	32	15	20	44	18	20	29	16	17
Fundação M. <sup>a</sup> Luísa Ruas	22	28	36	36	29	21	32	33	59
Centro de Assistência Paroquial da Granja do Ulmeiro	54	32	34	64	26	29	30	29	25
Centro Social das Malhadas	16	17	17	13	29	17	14	14	15
Ass. Cultural, Recreativa e	19	17	37	20	17	16	19	16	38

Informação escrita sobre a atividade Municipal

Social de Samuel									
Santa Casa da Misericórdia de Soure	85	49	44	26	46	46	27	71	27
ADESTA	7	8	6	7	15	8	4	6	3
Casa do Povo de Vila Nova de Anços	15	20	15	33	16	17	16	16	18
Ass. Cultural, Desportiva e de Solid. da Freguesia da Vinha da Rainha	41	45	85	44	42	45	42	44	90
<b>Total</b>	<b>352</b>	<b>266</b>	<b>326</b>	<b>385</b>	<b>282</b>	<b>254</b>	<b>278</b>	<b>276</b>	<b>322</b>
<b>Total Geral</b>									<b>2741</b>

Pagamento no Valor de **€450,00** referente à execução das ações desenvolvidas pela “**Associação Oportunidades Iguais - Sem Diferenças**”, relativas a dezembro de 2015.

**ACORDOS COM IPSS – VALÊNCIAS DIVERSAS**

**COMPLEMENTOS A ACORDOS COM A SEGURANÇA SOCIAL**

ADESTA – Associação de Desenvolvimento Social, Cultural e Desportiva da Freguesia de Tapéus

Serviço de Apoio Domiciliário

Apoio Mensal Regular no valor de 948,36€

(2 meses/ janeiro e fevereiro de 2016 = 1.896,72€)

APPACDM de Soure

Lar / Residencial

Apoio Mensal Regular no valor de 971,62€

(2 meses/ janeiro e fevereiro de 2016 = 1.943,24€)

Centro Social das Malhadas

Centro de Dia

Apoio Mensal Regular no valor de 102,97€

(2 meses/ janeiro e fevereiro de 2016 = 205,94€)

Serviço de Apoio Domiciliário

Apoio Mensal Regular no valor de 948,36€

(2 meses/ janeiro e fevereiro de 2016 = 1.896,72€)

### **G.I.P. - GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL**

Serviço de Apoio/Acompanhamento a Jovens e Adultos Desempregados

Funcionamento Regular:

Elaboração de Currículos;

Carta de Apresentação;

Preparação para Entrevistas;

Divulgação das Medidas de Emprego.

Realização de Sessões de Informação Coletiva (**2 Sessões**/ Biblioteca Municipal de Soure);

Realização de Sessões de Informação para Desempregados de Longa Duração no âmbito das Medidas: Investe Jovem e Emprego Jovem Ativo;

Divulgação das atividades desenvolvidas pelo GIP às Empresas do Concelho de Soure;

Visitas a várias Empresas do Concelho de Soure, designadamente, Lar Anços, Lar Pombalinho, Lda.; Padaria Paleonense, Lda.; Alda Maria Soares Marques; Audácia Radical, Lda.; Paulo Camaz Unipessoal; Viveiros Pedro & Jaime, Lda; com o registo de **3 (três)** ofertas de emprego e **1 (um)** Estágio Reativar;

Acompanhamento/Análise e Caraterização dos dados relativos ao Desemprego do Concelho de Soure comparativamente aos restantes Concelhos do Distrito de Coimbra.

Atividades Desenvolvidas no período compreendido entre 17 de dezembro de 2015 e 25 de fevereiro de 2016:

<b>Atividades</b>	<b>Objetivos</b>
Sessões de Informação sobre Medidas de Apoio ao Emprego, de Qualificação Profissional e de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências	172
Sessões de Apoio à Procura de Emprego	23
Receção e Registo de Ofertas de Emprego	3
Apresentação de Desempregados a Ofertas de Emprego	120
Colocação de Desempregados em Ofertas de Emprego	4
Integração em ações de Formação em Entidades Externas ao IEFP.IP	0
Controlo da Apresentação Periódica dos Beneficiários das Prestações de Desempregados	320
<b>Total Geral</b>	<b>642</b>

### **COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS (CPCJ)**

Atividades desenvolvidas pela Representante do Município de Soure na CPCJ:

Participação nas Reuniões;

Realização de Visitas Domiciliárias;

Acompanhamento de Agregados Familiares a consultas médicas nas diversas áreas da saúde;

Acompanhamento regular de **12** situações sinalizadas;

Participação no Projeto «Tecer a Prevenção»;

Participação no Curso de Formação em «Proteção à Infância e Juventude – Modulo I», ministrado pela Direção Geral da Educação, que decorreu entre 28 de outubro de 2015 e 02 de fevereiro de 2016.

### **NLI/RSI - RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO**

Acompanhamento/ Gestora de 8 Processos ao nível do Rendimento Social de Inserção;

Participação nas Reuniões;

Realização de Visitas Domiciliárias;

Realização de Visitas Domiciliárias;

Atividades Socialmente Úteis:

Supervisão das atividades desenvolvidas – 4 Beneficiárias de RSI;

Pagamento no valor de **883,89€** referente à execução das atividades desenvolvidas pelas Beneficiárias, relativas ao período de setembro a dezembro de 2015.

### **ATENDIMENTO /ACOMPANHAMENTO SOCIAL – AAS**

Acompanhamento/ Gestora de 10 Processos ao nível da Ação Social;

Constituição/ Atualização dos Processos Familiares;

Realização de Visitas Domiciliárias;

### **INICIATIVAS DIVERSAS**

**Foi dado início ao Procedimento de elaboração de um Regulamento de Diferenciação Positiva da Atividade de Bombeiro Voluntário em Soure e da Atividade de Voluntário**

#### **Protocolo de Cooperação Cultural e Artística com o Teatrão**

Este Protocolo tem por objetivo a colaboração cultural e artística entre o Município e o Teatrão, nos anos 2016 e 2017, visando a parceria no desenvolvimento de Programas do Serviço Educativo do baixo Mondego, assim como a elaboração e realização de Projetos conjuntos nestas áreas que contribuam para o interesse mútuo das duas instituições.

#### **Projeto “Bando À Parte”**

Identificação de 8 (oito) jovens de contextos desfavorecidos do ponto de vista social, cultural e económico do Concelho de Soure, com idades compreendidas entre 14 e 20 anos.

- Levantamento/Caracterização/Acompanhamento, em articulação com a Segurança Social, Juntas de Freguesia, Escolas e outras Instituições do Concelho, de situações de agregados familiares em condições socioeconómicas desfavorecidas;

Regulamento de Incentivo à Natalidade e Apoio à Família - **«Programa Cegonhas»**

Este Regulamento entrou em vigor no dia 10 de fevereiro de 2016, conforme publicação no Diário da República, II série – n.º 26 - de 08 de fevereiro de 2016.

Elaboração de um folheto para divulgação;

Elaboração de Formulário de Candidatura;

**Nota:** A título informativo manifestaram intenção de apresentarem candidatura , 13 Agregados familiares que se encontram a aguardar o nascimento de um filho.

**SISTEMA DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA (SNIPI)**

Equipa Local de Intervenção (ELI) – Participação da Câmara Municipal de Soure

Participação nas Reuniões;

Realização de Avaliações de Desenvolvimento a duas crianças referenciadas para o SNIPI;

Acompanhamento de dois casos pelas Técnicas do Gabinete de Ação Social e Saúde (5h/semanais cada);

**PROGRAMA DE TELE-ASSISTÊNCIA A IDOSOS**

Adjudicação para o ano de 2016 do Serviço fixo de Tele-Assistência, pelo valor mensal por utilizador de 10,95€, até ao limite máximo de 10 utilizadores;

Adjudicação para o ano de 2016 do Serviço móvel de Tele-Assistência, pelo valor mensal por utilizador de €15,00 até ao limite máximo de 10 utilizadores;

Transferência do Valor de **466,41€** para a Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra, referente ao pagamento do serviço de Tele-Assistência, de setembro a dezembro de 2015.

**SAÚDE**

**ECO – SAÚDE – PROTOCOLOS/ TRANSPORTE DE UTENTES**

**União de Freguesias de Gesteira/ Brunhós**

<b>MÊS</b>	<b>N.º UTENTES</b>	<b>KM'S</b>
dezembro 2015	54	704
Janeiro 2016	42	748
Fevereiro 2016	36*	704*
<b>TOTAL</b>	<b>132</b>	<b>2156</b>

**União de Freguesias de Degraças/ Pombalinho**

<b>MÊS</b>	<b>N.º UTENTES</b>	<b>KM'S</b>
dezembro 2015	32	540
Janeiro 2016	30	1188
Fevereiro 2016	30 *	1296
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>	<b>3027</b>

**Freguesia de Tapéus**

<b>MÊS</b>	<b>N.º UTENTES</b>	<b>KM'S</b>
dezembro 2015	173	800
Janeiro 2016	145	800
Fevereiro 2016	166*	800

<b>TOTAL</b>	<b>484</b>	<b>2400</b>
--------------	------------	-------------

### Freguesia de Vinha da Rainha

<b>MÊS</b>	<b>N.º UTENTES</b>	<b>KM'S</b>
dezembro 2015	48	720
Janeiro 2016	41	1140
Fevereiro 2016	42*	600*
<b>TOTAL</b>	<b>131</b>	<b>2460</b>

\*Estimativa de quilómetros até ao final do mês.

### Protocolo de Cooperação com o ACES – Baixo Mondego – UCC de Soure

Foi celebrado em 01 de janeiro de 2016 este Protocolo, na área Técnica de Serviço de Nutrição, sendo que a responsabilidade do Município é a cedência, em regime de colaboração, de um Técnico Superior de Dietética/Nutrição para exercer funções naquela Unidade, visando a promoção da saúde e de uma vida saudável para a prevenção de doenças, com especial atenção às crianças e a pessoas em situação de vulnerabilidade económica e social do Concelho de Soure.

### Projeto Desafio Gulbenkian «Não à Diabetes!»

Reuniões de trabalho com o Centro de Saúde de Soure;

O Município de Soure aderiu a este Protocolo celebrado entre a ANMP e a Fundação Calouste Gulbenkian.

Este Projeto tem como objetivo divulgar e sensibilizar a população do Concelho para esta problemática, desenvolvendo um conjunto de ações, de forma articulada, com a instituição local de saúde e outras entidades da Rede Social, designadamente no âmbito da promoção da alimentação saudável, e da prática da atividade física.

### Protocolo com a ARS do Centro

Este protocolo tem como objetivo contribuir para a dinamização e melhoria da resposta da USF VitaSaurium aos cidadãos da **União de Freguesias de Degraçias/Pombalinho**, tendo em vista melhorar o acesso, humanização e qualidade dos serviços de saúde que lhe são prestados.

O Município de Soure através deste Protocolo disponibiliza:

- Transporte dos utentes da União de Freguesia para a sede da USF, pelo menos 4 dias úteis por semana;

-Viatura de transporte com motorista aos profissionais da USF para as suas deslocações à extensão de saúde das Degracias, bem como para a realização dos domicílios, com uma frequência de pelo menos dois dias por semana.

**USF – Unidade de saúde Familiar Soure/ Norte**

Elaboração de Projeto de Arquitetura

## HABITAÇÃO, URBANISMO E URBANIZAÇÃO

<b>Atividades</b>	<b>Total</b>
Alvarás de licenças de obras de construção	6
Alvarás de licenças de autorização de utilização	2
Alvarás de licenças de obras de demolição	0
Alvarás de loteamento	0
Alvarás de licença de ocupação da via pública	1
Obras isentas de licenciamento municipal	13
Certidões e Declarações emitidas	11
Requerimentos submetidos a despacho	171
Ofícios elaborados	118
Consultas a entidades pelo portal autárquico	4
Vistorias	3
Ações de fiscalização/visitas a obras em curso	64
Notificações pessoais efetuadas pela fiscalização	0
Vistorias a redes de águas e esgotos de obras particulares	7
Abertura de valas para ramais de eletricidade autorizadas	5

Informação para isenção do pagamento da taxa nos processos dos requerentes infra referidos:

<b>Requerente</b>	<b>Descrição da prestação tributável</b>	<b>Valor em €</b>
Associação Empresarial de Soure	Emissão de alvará de publicidade	181,50€

Informação escrita sobre a atividade Municipal

Associação Empresarial de Soure	Emissão de alvará de publicidade	181,50€
Associação Empresarial de Soure	Emissão de alvará de publicidade	109,50€
Associação Empresarial de Soure	Emissão de alvará de publicidade	109,50€
Grupo de Pauliteiros de Vila Nova de Anços	Emissão de alvará de licença de construção	1.008,75€
<b>TOTAL</b>		<b>1.590,75€</b>

### **Atividades não quantificadas**

Apoio administrativo e técnico ao atendimento (back-office)

Continuação do processo da 4ª alteração ao PDM com o fim do período de discussão pública e elaboração da proposta de aprovação;

Atendimento ao público, munícipes e técnicos, presencial e via telefone;

Fiscalização da feira semanal da segunda-feira e das feiras do concelho;

Fiscalização de situações várias não integradas em processos de obras particulares;

Participação em reunião, dia 07/01/2016, na Comissão da Reserva Agrícola Nacional;

Participação na vistoria realizada à pedreira Beira Calcário, dia 11/02/2016, convocada pela Direção Geral de Energia e Geologia;

### **Gabinete de Desenho**

Levantamento de luminárias para apagar na freguesia de Soure;

Levantamento da Casa da Criança de Soure e elaboração de projeto para uma nova sala de atividades;

Levantamento da Extensão de Saúde da Granja do Ulmeiro;

Levantamento da Associação Cultural Desportiva e Solidariedade das Degracias;

Escola Primária de Figueiró do Campo – Sala de Atividades;

Levantamento do Muro Existente na Rua S. João de Deus, frente ao Palácio da Justiça;

Desenhos para remodelação de várias Igrejas e Capelas no Concelho;

Levantamento de gabinetes na Biblioteca Municipal;

Levantamento do espaço exterior da biblioteca para elaboração de estudo para estacionamento;

Estudo da organização do espaço do pavilhão do INTEP;

Levantamento das infraestruturas existentes numa rua da Painça;

### **Topografia**

Processamento da informação necessária à elaboração da Planta Topográfica das Termas da Amieira, solicitada por alunos do curso de Arquitetura da Universidade da Beira Interior;

Análise das discrepâncias de áreas e respetivo ajustamento de estremas no terreno adquirido pelo Município ao Dr. Leite da Silva;

Implantação de marcos de estrema no terreno adquirido ao Dr Leite da Silva, definido os ajustes de estremas que foram efetuados;

Concurso para aquisição de equipamento de Topografia – Consulta e análise das principais soluções existentes no mercado – Preparação do caderno de encargos – Elaboração de informação – Procedimentos vários;

Conversão das coordenadas das captações de água do sistema UTM-WGS84 para o sistema Militar Hayford-Gauss Datum Lisboa, para Contrato de concessão relativa à utilização dos recursos hídricos para captação de águas subterrâneas do domínio público do estado destinadas ao abastecimento público;

Elaboração da Planta de Implantação da captação a executar na Granja do Ulmeiro (Santilhana).

## **OBRAS**

### CONSTRUÇÃO/REABILITAÇÃO DE LARGOS E PRAÇAS

Várias Intervenções no Concelho de Soure - Soure, Alencarce e Cavaleiros

Obra concluída

### REABILITAÇÃO DE LARGOS E PRAÇAS

Largo da Capela dos Lousões

Homologação do Auto de Receção Provisória

### REABILITAÇÃO DE LARGOS E PRAÇAS

Homologações dos Autos de Receção Definitiva

.Largo da Capela no Mogadouro

Largo na Fonte da Relva

Largo do Castelo, Praça D. Manuel I

Praça da República - Soure

### CONSTRUÇÃO/REPARAÇÃO/AQUISIÇÃO DE EDIFÍCIOS MUNICIPAIS

CLDS - Cont. Local Desenvolvimento Social

Escolha do Procedimento Prévio

### CONSTRUÇÃO/REABILITAÇÃO DE LARGOS E PRAÇAS

Largo do Jardim - Samuel

Homologação do Auto de Receção Provisória

### CASAS MORTUÁRIAS – DAS FREGUESIAS

Homologações dos Autos de Receção Definitiva

Casa Mortuária do Casal do Redinho

Casa Mortuária do Casal do Redinho (Muro de Suporte)

Capela de Urmar

## SANEAMENTO E SALUBRIDADE

### SANEAMENTO

Designação	Quant.
N.º de Contratos	4
N.º de ramais executados	4
Limpeza de fossas efetuadas	128
N.º Km. efetuados no apoio ao setor ( Dezembro / Janeiro )	4.061
N.º Horas de trator no apoio ao setor ( Dezembro / Janeiro )	96
Quantidade de litros de gasóleo ( Novembro / Dezembro )	1.553,18
Efluente tratado na Etar de Figueiró do Campo ( Dezembro / Janeiro )	31.636 m <sup>3</sup>
Acompanhamento diário das Etar's	13
Verificação das estações elevatórias	32

### RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

#### - RECOLHA DE RSU A DESTINO FINAL, FORNECIMENTO, COLOCAÇÃO, MANUTENÇÃO, LAVAGEM E DESINFECÇÃO DE CONTENTORES- CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL

- Aprovação do relatório Final do Concurso;
- Aprovação da Minuta do Contrato

**REDE COMPLEMENTAR**

**N.º de Levantamentos de Contentor/Freguesia e Quantidades Recolhidas**

Freguesia	N.º Levantamentos Contentor			Quantidades recolhidas (Ton.)		
	Novembro	Dezembro	Total	Novembro	Dezembro	Total
<b>TOTAL Parcial</b>	<b>23</b>	<b>23</b>		<b>44,72</b>	<b>58,06</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>			<b>102,78</b>		

**QUANTIDADES RSU ENCAMINHADAS PARA TRATAMENTO (ERSUC)**

	Novembro	Dezembro	Janeiro	Total (Ton)
<b>RSU ( TOTAL CONCELHO)</b>	<b>409,58</b>	<b>422,38</b>	<b>437,84</b>	<b>1269,80</b>

**RECOLHA E TRANSPORTE A DESTINO FINAL**

	Novembro	Dezembro	Janeiro	Total (Ton)
<b>N.º de Recolhas e Transporte Efetuados pelo Município</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>30</b>
<b>Toneladas RSU recolhidas pelos nossos Serviços</b>	<b>31,88</b>	<b>36,94</b>	<b>35</b>	<b>103,82</b>

**Prestação de Serviço de Recolha e Transporte a Destino Final**

	Novembro	Dezembro	Janeiro	Total (Ton)
N.º de Recolhas e Transporte Efetuados	58	56	65	179
Toneladas RSU recolhidas	377,7	385,44	402,84	1165,98

**RECOLHA SELETIVA**

(Resíduos de Embalagem Recolhidas nos Ecopontos)

Recolha Seletiva	Dezembro	Janeiro	TOTAL (Ton.)
Vidro	13,80	21,62	35,42
Papel/Cartão	10,22	9,36	19,58
Embalagens	9,62	8,28	17,90
<b>TOTAL (Ton./Mês)</b>	<b>33,64</b>	<b>39,26</b>	<b>72,90</b>

**HIGIENE PÚBLICA**

Prestação de Serviços de Lavagem, Desinfecção e Desodorização de Contentores, no Concelho de Soure

Normal Funcionamento

Manutenção e Conservação das Redes Existentes

Manutenção e Conservação das ETAR Existentes

Limpeza e Manutenção dos Espaços Envolventes às ETAR

Limpeza de Fossas

## PROTEÇÃO CIVIL

---

### SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTECÇÃO CIVIL

#### **Cheias**

Acompanhamento da evolução da situação face ao aviso de possibilidade de cheias emitido pelo CODIS:

- Reuniões Comissão Municipal de Proteção Civil e definição de planos de atuação;
- Reuniões com CODIS e comando dos Bombeiros Voluntários de Soure;
- Articulação com os Serviços de Proteção Civil dos concelhos limítrofes;
- Acompanhamento das situações junto das populações afetadas;
- Reportes da situação para os órgãos de Comunicação Social;
- Avaliação dos danos;
- Colaboração com as Juntas de Freguesia nos trabalhos de limpeza e restabelecimento das ligações;
- Reunião com o Sr. Ministro da Agricultura e visita ao concelho de Soure, no dia 19 de fevereiro.

#### **Equipamento Terminal de Comunicações TETRA/Rede SIRESP – Operacionalização**

CENTRO DE OPERAÇÕES E GESTÃO SIRESP/SG/MAI

Configuração de equipamentos rádio

Formação

Acompanhamento da solicitação de intervenção do Serviço da Proteção Civil, em caso de suspeita da existência de ninho e/ou exemplares de *vespa velutina nigrithorax*.

### GABINETE TÉCNICO FLORESTAL

Normal Funcionamento

Submissão de candidatura ao Programa de Desenvolvimento Rural (PDR 2014 - 2020) - Medida 8- Proteção e Reabilitação de Povoamentos Florestais / Ação 8.1-Silvicultura Sustentável / Operação 8.1.5-Melhoria da Resiliência e do Valor Ambiental das Florestas

-Galerias Ripícolas de Soure - Vala do Moinho, Ribeira da Milhariça, Ribeiro do Sicó, Ribeira de São Tomé e Ribeira de Santo Isidro

-Frequência do curso de Formadores, Distribuição, Comercialização e Aplicação de Produtos Fitofarmacêuticos, no âmbito da nova legislação para aplicação terrestre de produtos fitofarmacêuticos - Decreto-Lei n.º 26/ 2013, de 11 de Abril

-Acompanhamento e elaboração de cartografia no âmbito dos processos de Arborização e Rearborização – Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho, num total de 36 processos

-Participação em reuniões de trabalho, com o Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas, no âmbito das atribuições do Gabinete Técnico Florestal

-Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios - PMDFCI 2015/2019

Atualização

#### **ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE SOURE**

Apoio Regular às Despesas de Funcionamento

Apoio ao Investimento

#### **EQUIPA DE INTERVENÇÃO PERMANENTE – E.I.P.**

Apoio Regular

Transferências

Normal Funcionamento

#### **CEDÊNCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS**

Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Soure

## ABASTECIMENTO PÚBLICO - ÁGUA

### ÁGUAS

Designação	Quant.
Realização de contratos/colocação de contador	63
Transferências bancárias	57
Atualização e envio de listagens de contratos de águas para o Portal das Finanças de acordo com o Art.º125 CIMI, Portaria 119-A/2015	124
Execução de ramais	4
Substituição de contadores	110
Mudanças de local do contador	5
Transferências de contadores	3
Suspensão do fornecimento água	4
Reparação de avarias	70
Reparação de roturas	63
Emissão e envio de faturas por transferência bancária (Novembro/Dezembro)	10.272
Envio de recibos aos agentes de cobrança (Novembro / Dezembro)	9.989
Numero de consumidores enviados para débito (Outubro/Novembro/Dezembro)	1.491
Emissão de guias de débito	9
Envio de avisos de falta de pagamento	1.491
Cortes por falta de pagamento	6
Restabelecimento do fornecimento de água	0
Requerimentos de fugas de água	13
Emissão de editais	12
Lavagem e limpeza de reservatórios	12
Pintura e impermeabilização do reservatório elevado do Formigal	1
Substituição da tubagem e bomba na captação da Casa Velha	1
N.º Km. efetuados no apoio ao setor ( Dezembro / Janeiro )	23.309
N.º Horas de máquinas no apoio ao setor ( Dezembro / Janeiro )	160
Quantidade de litros de gasóleo ( Novembro / Dezembro )	2.894,65

Quantidade de litros de gasolina ( Novembro / Dezembro )	311,14
Aquisição de água ao Município de Ansião ( Novembro / Dezembro / Janeiro )	2.178 m <sup>3</sup>
Aquisição de água ao Município de Pombal ( Novembro / Dezembro )	7.456 m <sup>3</sup>
Acompanhamento diário de captações de água	14
Verificação das estações elevatórias	28
Caudais explorados ( Dezembro / Janeiro )	352.318 m <sup>3</sup>

## CONTROLO DA QUALIDADE DA ÁGUA

4.º Trimestre 2015

Qualidade da Água de Consumo Humano_Janeiro e Fevereiro_2016		
Sistema de Abastecimento	Controlos	N.º Parâmetros Analisados
Bonitos	1CR1	3
Brunhós	1CR1	3
Camarinheiras	2CR1+1CR2	18
Carrascal	2CR1	6
Carregosa	2CR1+1CR2	18
Casa Velha	2CR1+1CR2	18
Casas Novas	1CR1+1CR2	15
Feixe	1CR1+1CR2	14
Ourão	2CR1+1CR2	18
Pouca Pena	2CR1	6
Rego	2CR1+1CR2	18
Sabugueiro	1CR1+1CR2	16
Saca Bolos	2CR1+1CR2+1CI	59
Vale de Oliveira	2CR1+1CR2	18
Vila Nova de Anços	2CR1+1CR2	18
<b>Total</b>	<b>25CR1+11CR2+1CI</b>	<b>248</b>

CR1 - Controlo de Rotina 1

CR2 - Controlo de Rotina 2

CI - Controlo de Inspeção

## **OBRAS**

### REPARAÇÃO/IMPERMEABILIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS

Reservatório Elevado do Formigal

Homologação do Auto de Receção Provisória

Execução de Furo de Pesquisa e Eventual Captação de Água nas Termas da Amieira

Homologação do Auto de Receção Provisória

## **DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO**

---

### **TURISMO**

Investimentos Privados

Projeto “Termas do Bicanho”

Acompanhamento

### **APOIO À ATIVIDADE ECONÓMICA**

Investimentos Privados

Acompanhamento e Colaboração

### **TERRAS DE SICÓ**

Participação em reuniões

### **MERCADOS E FEIRAS**

CONSERVAÇÃO /REPARAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Reparação e Impermeabilização da Cobertura do Novo Mercado de Bens Alimentares

Homologação do Auto de Receção Definitiva

.

## **COMUNICAÇÕES E TRANSPORTES - REDE VIÁRIA E SINALIZAÇÃO**

---

### **CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO DA REDE EXISTENTE – EM ZONAS URBANAS**

Construção de Um Muro de Suporte em Figueiró do Campo

Escolha do Procedimento Prévio

Adjudicação

### **CONSERVAÇÃO /REPARAÇÃO DA REDE EXISTENTE - EM ZONAS URBANAS**

Arruamentos com Calçada na Freguesia de Pombalinho

Homologações dos Autos de Receção Definitiva

Arruamento no Lugar de Pombalinho - Junto ao Pelourinho

Arruamento no Lugar de Pombalinho

Arruamento no Lugar de Quatro Lagoas - Freg. de Pombalinho

### **CONSERVAÇÃO /REPARAÇÃO DA REDE EXISTENTE - EM ZONAS URBANAS**

Reparação de Deslizamento de Via na Painça

Escolha do Procedimento Prévio

### **SOURE/SOBRAL/SIMÕES - BENEFICIAÇÃO**

Ligação Rotunda da Lusiaves/Lourenços

Alterações ao Projeto, Trabalhos a Mais

### **MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS VERDES**

Serviços Externos de Manutenção

Escolha do Procedimento Prévio

### **OUTROS ALCATROAMENTOS**

ARRUAMENTOS E LIGAÇÕES NA FREGUESIA DE SAMUEL

Reabilitação do CM 1102 entre Coles de Samuel e Azenha

Homologação do Auto de Receção Provisória

**OUTROS ALCATROAMENTOS**

ARRUAMENTOS E LIGAÇÕES NA FREGUESIA DE SOURE

Ligação entre os Fuzeiros e Alencarce de Cima

Homologação do Auto de Receção Provisória

**ARRUAMENTOS E LIGAÇÕES NA FREGUESIA DE SAMUEL**

Deslizamento de Talude na EM 341 em Serroventoso - Drenagem e Tratamento

Homologação do Auto de Receção Provisória

**ARRUAMENTOS E LIGAÇÕES NA UNIÃO DE FREGUESIAS GESTEIRA E BRUNHÓS**

Conservação/Reparação da Rede Existente –

Troço da EM 342 em Santo Isidro – 1º Fase

Obra concluída

## DEFESA DO MEIO AMBIENTE

---

### LIMPEZA DE TALUDES E BERMAS

Limpezas efetuadas em diversas freguesias.

### MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS

Serviços Externos de Manutenção

Escolha do Procedimento Prévio

## MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MUNICIPAIS

---

### SERVIÇOS DE ÁGUA, ENERGIA, TURISMO E TERMALISMO

Apoio na resolução de avarias, nos seguintes locais:

Captações de água de :

*Casa Velha*

*Casais das Camarinheiras*

*Casas Novas*

*Vila Nova de Anços*

Reservatórios de água de :

*Carregosa*

*Carvalho da Azoia*

*Figueirinha*

*Soure*

*Serroventoso*

### SECTOR DE INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

#### Execução de diversas reparações nas Piscinas de Vila Nova de Anços

*Reparação da iluminação interior;*

*Reparação da iluminação exterior;*

#### Execução de diversas reparações no edifício anexo à Biblioteca Municipal - CLDS

Realização de obras de remodelação e reparação do "Espaço Finisterra";

#### Execução de diversas reparações nos edifícios Municipais

*Computadores de uso profissional;*

*Máquina de lavar roupa;*

*Máquinas de lavar louça;*

*Aquecedores;*

**Execução de diversas reparações do Mercado Municipal de Soure**

*Reparação da iluminação interior;*

*Reparação da iluminação exterior;*

**SERVIÇOS DE SANEAMENTO E SALUBRIDADE**

**Apoio na resolução de avarias, nos seguintes locais:**

*ETAR's de :*

Bicanho

Soure

Sobral

Paleão

*Estações Elevatórias de Esgoto de:*

Pouca Pena

Soure

Paleão

**SERVIÇOS EDUCATIVOS**

**Apoio na resolução de avarias, nos seguintes locais:**

*Centros Escolares de :*

Degracias – Pombalinho

Granja do Ulmeiro

Samuel

Tapéus

*Escolas Básicas de :*

Alfarelos

Figueiró do Campo

Sobral

Vila Nova de Anços

*Jardins de Infância de :*

Alfarelos

Figueiró do Campo

Soure - Praça da Republica

Soure - Casa da Criança

Pouca Pena

Simões

Sobral

Vinha da Rainha

Vila Nova de Anços

## SERVIÇOS MUNICIPAIS

### SERVIÇOS MUNICIPAIS

#### PATRIMÓNIO MUNICIPAL – Relação Escrituras

DATA	TIPO	OUTORGANTE	DESCRIÇÃO	VALOR	DELIBERAÇÃO
28 Dez	Compra	Carlos Leite da Silva	Conceção e Execução do Plano dos Bancelos	€79.483,21	12-09-2013
29 Jan	Compra	Cooperativa Saneamento Básico Cercal	Abastecimento Público de Água – Cercal	€8.706,00	09-03-2015

### RECURSOS HUMANOS

#### RECRUTAMENTO DE PESSOAL

Recrutamento na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado – Assistente Operacional

. Celebração de Contrato de Trabalho com Manuel António Rodrigues Gonçalves Costa, com efeitos a 25 de janeiro de 2016.

#### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA MODALIDADE DE TAREFA

- 1 Nadador Salvador para a Piscina de Vila Nova de Anços

Contratação de um Nadador Salvador para assegurar o período de funcionamento deste Equipamento, até setembro de 2016.

#### LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO

- Concedida licença sem remuneração ao Assistente Operacional, Nuno Silva Pinto, pelo período de 11 meses, com início a 01-01-2016.

#### MOBILIDADE ENTRE SERVIÇOS

- Autorizada a mobilidade entre serviços, pelo período de 18 meses, com início a 1 de janeiro de 2016, da Assistente Operacional Isabel Maria Pires Lemos Martins para a ARS-Centro.

#### CEDÊNCIA POR INTERESSE PÚBLICO

- Foi celebrado em 15 de dezembro de 2015, um Acordo de Cedência de Interesse Público, nos termos do artigo 241.º e seguintes da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (Lei Geral Trabalho em Funções Públicas), em que o Município de Soure acordou com a Santa Casa da Misericórdia de Soure a cedência de interesse público da Técnica Superior Rosália Maria Simões Mendes. para prestar a atividade de Coordenadora Técnica do CLDS-3G para a atrás aludida Instituição, pelo período de três anos, com início a 01-01-2016.

#### FORMAÇÃO

No período em apreciação foram frequentadas as seguintes ações de formação:

NOME DA AÇÃO	Nº DE TRABALHADORES
Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial	4
Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas	3
Processamento da Remuneração e Suplementos na LTFP	3

#### PROGRAMA DE ESTÁGIOS PROFISSIONAIS NA ADMINISTRAÇÃO LOCAL - PEPAL

Admissão de 1 estagiário na área de Ciências da Educação, pelo período de um ano, com início em 22 de Fevereiro.

Procedimento Concursal para uma vaga na área de Turismo – prova de entrevista 16 de fevereiro.

#### CANDIDATURA AO POISE

Candidatura ao cofinanciamento comunitário das despesas decorrentes da realização de estágios da 5ª edição (2014/2015) do PEPAL

**IEFP**

Pedido de reembolso referente ao processo nº115/CEI+/15

**ELEIÇÕES PRESIDENCIAIS 2016**

Preparação e acompanhamento do processo, no âmbito das atribuições legais que estão conferidas ao município.

Os trabalhos de preparação iniciaram-se no dia 10/12/2015

Coordenaram/participaram em todo o processo, os seguintes elementos: Presidente da Câmara, Chefe de Gabinete 2 Assistentes Técnicas ( do GAP e Assembleia Municipal).

Participaram ainda na distribuição de equipamento para funcionamento das mesas de voto:

- uma equipa de 2 funcionários dos serviços externos,
- serviços de fiscalização na entrega de toda a documentação aos presidentes de mesa para funcionamento do ato eleitoral
- no dia da eleição para recolha e tratamento de dados, 6 colaboradores do município.
- participaram na recolha do material para a Assembleia de Apuramento Gera, 3 motoristas.

Na organização deste processo eleitoral devemos salientar o excelente serviço e operacionalidade bem como o empenho de todos os funcionários neste processo.

Participaram neste ato eleitoral **210** membros de mesas.

**QUADRO RESUMO**

MESAS DE VOTO	ELEITORES	VOTANTES
Alfarelos ( 3 mesas de voto)	1.095	613
F. Campo ( 3 mesas de voto)	1.304	735
G. Ulmeiro (2 mesas de voto)	1.591	802
Samuel (3 mesas de voto)	1.173	573
Soure (15 mesas de voto)	7.315	3.418
Tapéus ( 1 mesa de voto)	336	178
V. N. Anços ( 3 mesas de voto)	949	498

Informação escrita sobre a atividade Municipal

V. Rainha ( 4 mesas de voto)	1.423	623
UF de Degraças e Pombalinho ( 4 mesas de voto)	1.312	544
UF de Gesteira e Brunhós ( 4 mesas de voto)	1.035	508
	<b>ELEITORES</b>	<b>VOTANTES</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>17.533</b>	<b>8.483</b>

**D.A.G.F.R.H.**

**SERVIÇO DE ATENDIMENTO GERAL/TAXAS E LICENÇAS**

Atendimento ao público com horário contínuo e ininterrupto, entre as 9h00 e as 17h00, incluindo durante o período da hora de almoço.

Postos de atendimento permanente: três - (3).

- Funcionamento Regular

Balcão do Empreendedor (BE) / Balcão Único (BU) - Meras comunicações prévias - atendimento digital assistido.

- Funcionamento regular.

<b>Nº atendimentos efetuados</b>	
Total de atendimentos presenciais registados	1050
Atendimento telefónico registado	62
<b>TOTAL</b>	<b>1112</b>

**SERVIÇO DE EXPEDIENTE GERAL**

Receção, expedição e centralização do correio endereçado ao Município.

Centralização de cópia, impressão, digitalização, fax e email do Município.

Centralização e expedição do correio expedido pelo Município.

Receção, abertura, classificação, digitalização, registo e distribuição pelos serviços, de toda a correspondência e demais documentos recebidos via correio, fax, e-mail, ou outro.

Pesquisa de correspondência registada e prestação de informação ao Município sobre processos em curso.

Apoio administrativo/técnico ao Serviço de Atendimento (*back-office*).

Difusão de informação pública de interesse geral pelos órgãos e serviços internos - notas internas, ordens de serviço e outros - e pelas Juntas de Freguesia do Concelho.

Conferência de pagamentos efetuados por Municípios via transferência eletrónica - mensalidades do serviço de apoio à família - posterior envio aos Serviços de contabilidade.

Conferência de faturas de transportes escolares e cálculo da respetiva comparticipação - envio aos Serviços de Contabilidade para posterior pagamento.

Conferência e atualização de mapas do acompanhamento das atividades de apoio à família: refeições / prolongamento de horário/transporte/ faltas /pagamentos fora de prazo - reporte aos Serviços Educativos.

"Reclamações" no *livro amarelo* (da Administração Local) - zero

**S.G.D. - Sistema de Gestão Documental**

**Correspondência recebida**

<b>Documentos digitalizados e registados</b>		
<b>Gestão documental</b>	Correio eletrónico (email)	331
	Fax	33
	Editais	22
	Notas Internas	2
	Requerimentos	128
	Ofícios	378
	Circulares	33
	Faturas	811
	Recibos	318
	Vales Postais	26
	Atestados	31

Informação escrita sobre a atividade Municipal

	Reclamações	1
	Pedidos de Autorização	113
	Convites	42
	Faltas - férias - licenças	306
	Informações	32
	Outros	281
	<b>TOTAL documental</b>	<b>2888</b>

**Documentos movimentados - Intranet**

S.G.D.- movimentos	Entre Órgãos / Serviços	1542
	Entre funcionários	1366
	<b>TOTAL</b>	<b>2908</b>

**Correspondência expedida e registada no SGD**

S.G.D. Saídas	Ofícios numerados	1948
	Outros sem numeração*	17600
	<b>TOTAL</b>	<b>19548*</b>

\* fatura/recibo - águas/convites

CORREIO			
enviado via CTT	MÊS	Nº Cartas	Valor (€)
	Dezembro	6.290	2.913,54 €
	Janeiro	6.312	3.260,50 €
	Fevereiro	6.538	3.369,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>19.140</b>	<b>9.534,04 €</b>

## ARQUIVO GERAL

Funcionamento com horário contínuo e ininterrupto, entre as 9h00 e as 17h00, incluindo durante o período da hora de almoço.

Reacondicionamento de documentação já arquivada de forma a rentabilizar o espaço e facilitar o arquivo de documentação referente ao ano de 2015 - conclusão.

Incorporação de documentos conforme mapa seguinte:

Arquivo - Incorporações	
Serviço remetente	nº pastas / processos
Recursos Humanos	4
Obras Públicas - Ajustes Diretos	5
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>
Processos requisitados para consulta	
Atendimento Geral	119
Obras e Urbanismo	147
Águas	*878
<b>TOTAL</b>	<b>1144</b>

\* Decorrentes da devolução de cauções

## Espaço do Cidadão "EdC" de Soure e Plataforma ECMC

- Conclusão das obras no espaço que acolherá a plataforma ECMC - Espaço do Cidadão Mediadores de Cidadania Atendimento Digital.

- Obras de melhoria da sala de espera do Atendimento Geral.

Os Balcões do Espaço do Cidadão são locais onde os Cidadãos podem aceder aos serviços digitais disponibilizados pela Administração Pública Central, sendo um modelo de atendimento digital assistido. A Plataforma de atendimento ECMC agrega assim, um conjunto de entidades acordadas em

Informação escrita sobre a atividade Municipal  

---

protocolo e que estarão disponíveis num determinado espaço do cidadão.

Mediadores de atendimento digital de Espaços do Cidadão do Município: quatro funcionárias

ANEXO 2

**SITUAÇÃO FINANCEIRA**

**1) SITUAÇÃO FINANCEIRA**

**- DÍVIDA A 25/02/2016**

- Outros Credores	269.163,66 €
- Banca	5.152.247,08 €
<b>Total</b>	<b>5.421.410,74 €</b>

**1.2- DISPONIBILIDADES A 17/12/2015**

CAIXA	1.200,00€
CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS	858.818,14€
CAIXA DE CRÉDITO AGRÍCOLA E MÚTUO	6.111,08€
NOVO BANCO, SA	23.677,66€
<b>TOTAL</b>	<b>889.806,88€</b>

**- GRAUS DE EXECUÇÃO DAS GOP E DO ORÇAMENTO A 25/02/2016**

Grandes Opções do Plano 2016	
Grandes Opções do Plano 2016	7.080.305,00
% de Execução	<b>47,30%</b>
Orçamento 2016	
Orçamento Inicial 2016	13.921.305,00
% de Execução Despesa	<b>7,77%</b>
Receita	<b>7,54%</b>

## 2) DESCENTRALIZAÇÃO DE COMPETÊNCIAS // EXECUÇÃO

### Transferências para Freguesias e Coletividades// Por Área do Plano

Área	Montante
Educação	21.955,05
Cultura, Desporto e Tempos Livres	74.843,00
Ação Social	71.833,97
Saúde	632,40
Habituação, Urbanismo e Urbanização	4.050,00
Proteção Civil	27.729,45
Abastecimento Público e Desenv.Económico	1.500,00
Comunicação e Transportes	16.745,00
Defesa do Meio Ambiente	5.650,00
	<b>224.938,87</b>

## 3) REPORTE DE INFORMAÇÃO FINANCEIRA

### DGAL

- ENVIO EM JANEIRO / 2016 REFERENTE AO PERÍODO DE DEZEMBRO / 2015

Mapa do	Balancete
Mapa do	Controlo Orçamental da Receita
Mapa do	Controlo Orçamental da Despesa
Mapa dos	Fundos Disponíveis
Mapa dos	Pagamentos em Atraso
Mapa dos	Pagamentos PAEL
Mapa dos	Fluxos de Caixa
Mapa do	Endividamento
Mapa das	Contas de Ordem
Mapa dos	Empréstimos
Mapa do	Leasing
Mapa do	Factoring
Mapa do	Fundo Social Municipal

Mapa do Activo Imobilizado Bruto  
Mapa da Contribuição SM, AM e SEL para o Endividamento Municipal

- ENVIO EM JANEIRO / 2016

Mapa do Balancete - Saldo Inicial  
Mapa do Fluxos de Caixa - Saldo Inicial  
Mapa do Contas de Ordem - Saldo Inicial

- ENVIO EM FEVREIRO / 2016 REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO / 2016

Mapa do Balancete  
Mapa do Controlo Orçamental da Receita  
Mapa do Controlo Orçamental da Despesa  
Mapa dos Fundos Disponíveis  
Mapa dos Pagamentos em Atraso  
Mapa dos Pagamentos PAEL

#### **4) REPORTE DE INFORMAÇÃO FISCAL**

- AUTORIDADE TRIBUTÁRIA

- MÊS DE JANEIRO / 2016

Mapa de Subvenções e Benefícios Públicos Concedidos  
Declaração Periódica de IVA - Período de Dezembro de 2016  
Comunicação eletrónica da emissão de faturas  
Envio da Declaração de Remunerações Mensal

- MÊS DE FEVEREIRO / 2016

Declaração Periódica de IVA - Período de Janeiro de 2016  
Comunicação eletrónica da emissão de faturas  
Envio da Declaração de Remunerações Mensal

#### **5) ACIDENTES DE TRABALHO**

Registo de 3 acidentes de trabalho

**6) RECURSOS HUMANOS**

**Pagamentos entre 17 de Dezembro de 2015 e 24 de Fevereiro de 2016**

- Remunerações Certas e Permanentes	459.329,11 €
- Abonos Variáveis ou Eventuais	30.423,21 €
- Encargos Sociais / Patronais	129.652,11 €
<b>Total</b>	<b>619.404,43 €</b>

**7) LIBERTAÇÃO DE GARANTIAS BANCÁRIAS E EMISSÃO DE PRECATÓRIOS-CHEQUE DE 12 EMPREITADAS, APÓS HOMOLOGAÇÃO DEFINITIVA DAS MESMAS**

**8) EXECUÇÃO DAS CANDIDATURAS QREN**

**Candidatura "Programa de Valorização do Espaço Muralhado de Soure"**

**Valores Finais - Obra encerrada com Relatório Final  
Aguarda-se o recebimento dos 5% finais**

Investimento Elegível	455.732,19
Compart.Aprovada	387.372,36
Faturado	427.739,03
Compart.Recebida	345.399,27
<b>% Execução</b>	<b>93,86%</b>

O Presidente da Câmara

(Mário Jorge Nunes)

2016/02/25